



VILLE DE
NAMUR

CHAPITRE

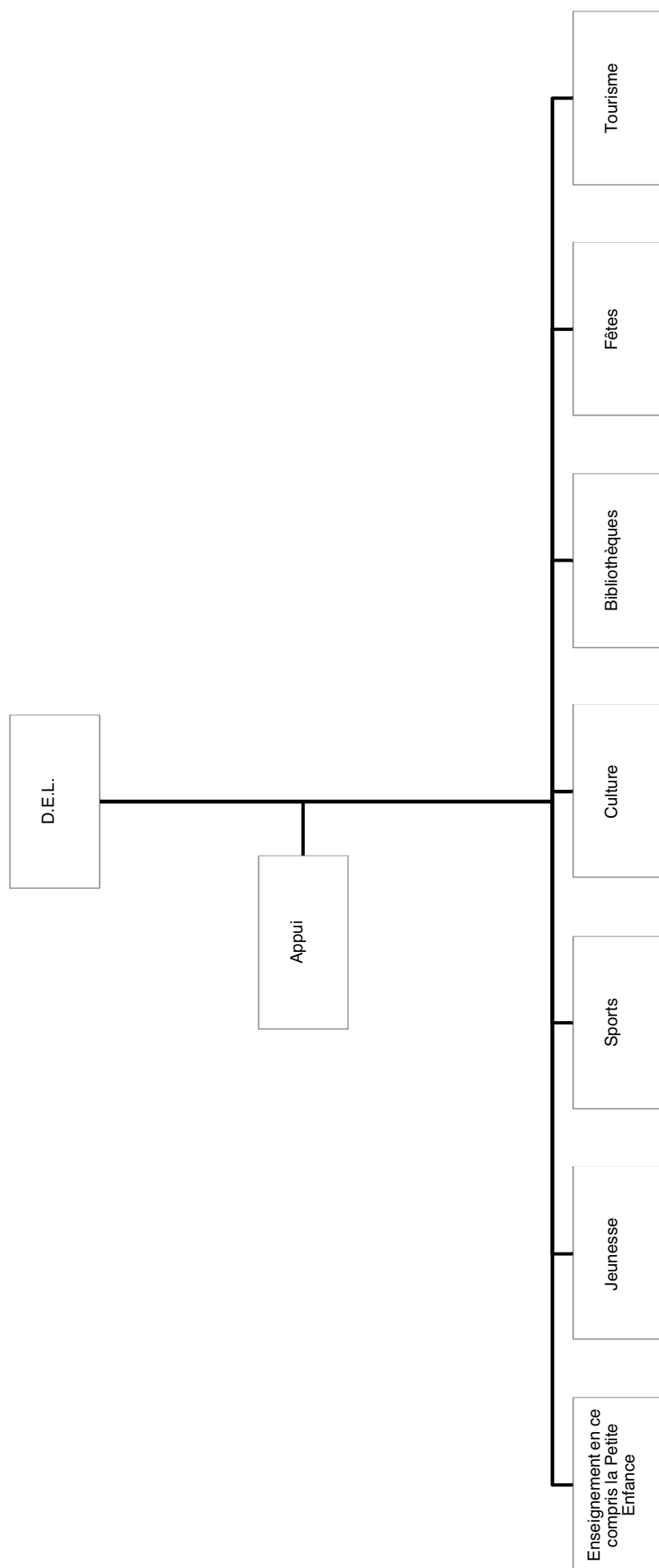
DEPARTEMENT
DE L'EDUCATION ET DES LOISIRS
DEL

9



D.E.L.

Département de l'Education et des Loisirs



1. Composition du Département

- 1 Chef de département
- 1 Responsable appui technique et Coordination
- 1 cellule d'appui
- 1 service Tourisme (d'appui à l'Office du Tourisme)
- 1 service des Sports
- 1 service Enseignement
- 1 service des Fêtes
- 1 service de la Jeunesse
- 1 service Culture
- 1 service des Bibliothèques

2. Description du département

Le Département de l'Education et des Loisirs peut se diviser en deux parties. Une partie qui se consacre à l'éducation avec le service Enseignement qui gère l'activité scolaire, le service des Bibliothèques qui offre un accès à la lecture, le service Jeunesse qui offre un large panel d'activités extrascolaires et de formations pour les jeunes. Complétant cette offre, le service Culture, avec ses deux musées communaux, propose au public de découvrir diverses richesses culturelles (arts décoratifs et archéologie). En seconde partie, le département s'investit également dans l'organisation événementielle au niveau culturel, festif, musical, sportif.

Le département est très transversal dans son fonctionnement. Divers événements sont organisés dans le cadre de partenariats. En 2015, il a ainsi rassemblé les énergies et les compétences des uns et des autres pour organiser de nombreux événements. Parmi les nouveautés, on citera l'adhésion de Namur au grand événement de dimension internationale qu'est l'Européade. Ce grand festival européen du folklore répond aux objectifs du livre Blanc Namur Confluent Culture notamment dans le cadre de la mise à l'honneur du folklore. Afin de préparer au mieux l'événement, programmé en 2016 à Namur, une visite a été organisée à Helsinborg (Suède), lieu d'accueil de l'édition 2015 de la manifestation.

Il est également intervenu dans le cadre de divers dossiers transversaux ou en appui de certains services. De son côté, la cellule d'appui s'est confirmée dans sa position transversale d'appui administratif aux services Culture, Bibliothèques et Tourisme.

Pour compléter ce processus, le DEL a créé et intégré dans le département un poste de Responsable Appui technique et Coordination dont le rôle est d'assurer une bonne coordination avec le Département des Bâtiments pour tous les projets patrimoniaux à vocations principalement culturelle et touristique.

3. **PST – Etat d'avancement**

Objectif stratégique N° 27

Améliorer l'accès à l'information à destination de la jeunesse

Objectifs opérationnels 27.1. Réaliser un diagnostic de l'offre d'animation jeunesse		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
27.1.1. - Réaliser un inventaire de l'ensemble des activités à l'attention de la jeunesse (publiques, privées et associatives) - Evaluation quantitative et géographique de l'offre d'activités	- Inventaire réalisé - Evaluation réalisée	 Nouvel inventaire à réaliser en 2016, les résultats s'intégreront dans la refonte du site internet de la Ville.

- Evaluation des phases réalisées
La réalisation de ce projet est en interdépendance avec la refonte du site internet prévue en 2016.

Objectif stratégique N° 27
Améliorer l'accès à l'information à destination de la jeunesse

Objectifs opérationnels 27.2. Offrir un service d'information centralisé à destination de la jeunesse		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
27.2.1. - Créer un portail internet à l'attention de la jeunesse rassemblant l'ensemble des informations - Créer un point de contact physique en charge de l'articulation et de l'information au sein du service jeunesse et/ou via un partenaire	- Création de la structure du site - Mise en ligne du site - Mise à disposition d'un agent en charge des aspects information à l'attention de la jeunesse	 La démarche est postposée avec la refonte du site interne de la ville à partir de 2016.

Evaluation des phases réalisées
La réalisation de ce projet est en interdépendance avec la refonte du site internet prévue en 2016.

Objectif stratégique N° 29
Développer l'attractivité touristique de Namur

Objectifs opérationnels 29.1. Améliorer l'accueil touristique		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
29.1.1 Installer un relais Centre info Tourisme à la gare	➤ Fréquentation du Centre Info en augmentation avec les années ; ➤ Augmentation de la fréquentation de nos attractions; ➤ Augmentation de la satisfaction des touristes observée dans le cadre des enquêtes de satisfaction.	☒ Le Centre Info Tourisme à la gare a été inauguré en août 2014. Une meilleure signalétique doit permettre de le rendre plus accessible. Le Centre Info Tourisme gare a comptabilisé un chiffre total de 7.593,11 € de ventes pour 2015 et un nombre de visiteurs de 22.712 personnes.
29.1.2. Mettre en place une aire pour motor-homes et de zones de stationnement pour les autocaristes	Taux de satisfaction des autocaristes et des motor-homistes.	☒ L'aire de services réservée au motor-homes a été inaugurée en juillet 2014. Depuis l'ouverture, 112 utilisations de la borne électricité ont été comptabilisées.

Evaluation des phases réalisées
Une note stratégique sur les enjeux touristiques de Namur a été validée en Collège en octobre 2015 pour cibler aux mieux les actions en fonction des atouts namurois. Le succès de Cap Estival en a fait un événement récurrent, il devra se déplacer pour sa saison 2016 vu les travaux à entreprendre à la Confluence.

Objectif stratégique N° 29
Développer l'attractivité touristique de Namur

Objectifs opérationnels 29.2. Développer le tourisme autour des berges et de ses cours d'eau		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
29.2.1. Créer le concept Cap Estival	Fréquentation de la pointe du Grognon en augmentation avec les années.	☒ Cap estival est un concept qui vise à dynamiser les activités organisées aux bords de Meuse et de Sambre. L'idée est rassembler, de fédérer, de promouvoir l'ensemble des animations organisées sur et autour de la Meuse et de la Sambre. Pour lancer la dynamique en 2013 et la poursuivre de manière récurrente, l'animation de la pointe du Grognon a été programmée. Le projet est devenu un événement annuel est devenu un événement annuel avec une programmation d'animation pour toute la période (Quai des arts, concerts, animations aquatiques etc.) Les partenariats s'intensifient pour animer les bords de l'eau, notamment avec Charlie's Factory qui a proposé un programme de concerts sur une scène flottante. La fréquentation du site internet Cap estival a triplé d'année en année, passant de +/- 600 en 2012, à 2105 en 2014 puis à 6495 en 2015, prouvant l'intérêt croissant porté au concept.
29.2.2. Etablir une concession entre le SPW et la Ville : le SPW est propriétaire du site de la pointe du Grognon (quais, halage et site avec la statue du Roi Albert), si la Ville souhaite poursuivre ses activités avec une gestion autonome du site, elle doit conclure une concession avec le SPW en vue de gérer à la fois les quais, la pointe du Grognon et la zone de stationnement des bateliers	Concession entre le SPW et la Ville relative à la pointe du Grognon.	☒ La concession domaniale a été réalisée et l'occupation de la gare d'eau a été organisée de manière à ce que des bateliers développant des activités touristiques puissent y obtenir un emplacement (hébergement, événementiel, croisières)

Evaluation des phases réalisées

Une note stratégique sur les enjeux touristiques de Namur a été validée en Collège en octobre 2015 pour cibler aux mieux les actions en fonction des atouts namurois.
Le succès de Cap Estival en a fait un événement récurrent, il devra se déplacer pour sa saison 2016 vu les travaux à entreprendre à la Confluence.

Objectif stratégique N° 29
Développer l'attractivité touristique de Namur

Objectifs opérationnels 29.3. Développer le tourisme autrement, via des offres thématiques		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
29.3.1. Organiser des actions et événements liant Félicien Rops à Namur	➤ Nombre d'actions organisées autour de Félicien Rops ; ➤ Fréquentation aux activités organisées autour de Rops.	☒ 1. Programmation Facing Time Rops/Fabre 2. 41.000 visiteurs au Musée Rops/Maison de la Culture 34.000 visiteurs à l'Eglise Saint-Loup 3 demandes de visites guidées sur 4 spécifiaient « avec les sculpture de Fabre » Nombre de voitures garées et de visiteurs (non calculables) nettement supérieur que les autres saisons à la Citadelle pour les deux sculptures.
29.3.2. Développer le tourisme de mémoire (actions et événements autour de la commémoration 14-18)	➤ Nombre d'actions organisées dans le cadre des commémorations 14-18 ; ➤ Fréquentation des activités organisées dans le cadre des thèmes développés.	☒ • En partenariat avec la Province, réhabilitation du Fort d'Emines en 2015 et visites guidées. • Organisation du Festival de musiques militaires (2014 et 2016) • Numérisation et exposition du Diorama de la Bataille de la Meuse (réunions programmées en 2016) • Partenariat pour le Namur Battlefield and kids (2015 et 2016) • Préparation de la publication « la Grande Guerre des namurois : les carnets du chanoine Schmitz »
29.3.3. Faire de Namur une halte attractive pour les randonneurs à pieds et à vélo	➤ Nombre d'actions entreprises pour faire de Namur une halte vélo attractive ; ➤ Augmentation de la fréquentation des usagers vélo.	☒ Namur est agréé « Vélo admis » et répertoriée sur les sites promouvant le tourisme à vélo. 2016 est l'année de la Wallonie à vélo.

Evaluation des phases réalisées

Une note stratégique sur les enjeux touristiques de Namur a été validée en Collège en octobre 2015 pour cibler aux mieux les actions en fonction des atouts namurois.
 Le succès de Cap Estival en a fait un événement récurrent, il devra se déplacer pour sa saison 2016 vu les travaux à entreprendre à la Confluence.

Objectif stratégique N° 31
Favoriser l'essor culturel de Namur

Objectifs opérationnels 31.1. Favoriser l'accès à la culture pour différents publics à travers la mise en place d'outils variés		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
31.1.1. Favoriser l'accès à la Culture par diverses actions : gratuité des musées communaux, poursuivre les actions visant à initier les tout petits et les jeunes à la Culture, faciliter l'accessibilité des PMR aux activités culturelles, faciliter l'accès à la culture des publics fragilisés et d'origine étrangère à travers divers outils (stage, animation, une audio vision, maquettes tactiles) et une politique tarifaire préférentielle	Augmentation de la fréquentation des musées ; Augmentation de la fréquentation des musées par les tout petits et les jeunes	 Création d'animations ciblées pour le public scolaire (3 ^e maternelle à 6 ^e primaire) et différencié en lien avec les expositions programmées. Balades contées à destination du public malvoyant et séance de cinéma en audiovison.
31.1.2. Créer une dynamique en matière d'événements culturels	Agenda précis des animations Augmentation des activités culturelles	 • Existence d'une programmation culturelle variée • Existence de Namur confluent culture

Evaluation des phases réalisées

Objectif stratégique N° 31
Favoriser l'essor culturel de Namur

Objectifs opérationnels 31.2. Créer un îlot culturel regroupant différentes institutions (Musée des arts décoratifs du 18ème siècle, Musée Archéologique, Musée Rops, Maison de la Poésie, Maison du conte, Cie Hypothésarts, asbl Arts forains, FIFF) autour d'un jardin commun		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
31.2.1. Rénover complètement le Musée et la mise en place d'une nouvelle muséographie pour une meilleure attractivité en relation avec le nouveau Musée Archéologique et les infrastructures communes aux deux musées (entrée, billetterie, horeca, boutique)	Augmentation de la fréquentation de nos musées ; Répertoire précis des pièces stockées par lieu de stockage	➡ Rénovation des bâtiments en cours (gros œuvre clôturé, restauration intérieure prévue en 2016) L'étude muséographique a été réalisée, en attente de concrétisation. Le lapidaire a été déménagé vers les hangars de Champion.
31.2.2. Déménager le musée archéologique de la Halle Al'Chair ;	Déménagement effectif	➡ En attente de la rénovation des bâtiments.
31.2.3. Trouver des lieux de stockage pour les pièces qui ne seront plus exposées ;	Lieux de stockage identifiés	☑ Le lapidaire a été déplacé vers les hangars de Champion.
31.2.4 Mettre en place d'une billetterie commune aux différents acteurs présents sur l'îlot, qui permettra le développement de combinés avec d'autres partenaires culturels	Nombre d'achats via la billetterie	➡ En attente de l'installation du projet global. Des premiers contacts ont été pris avec le service informatique en préparation.

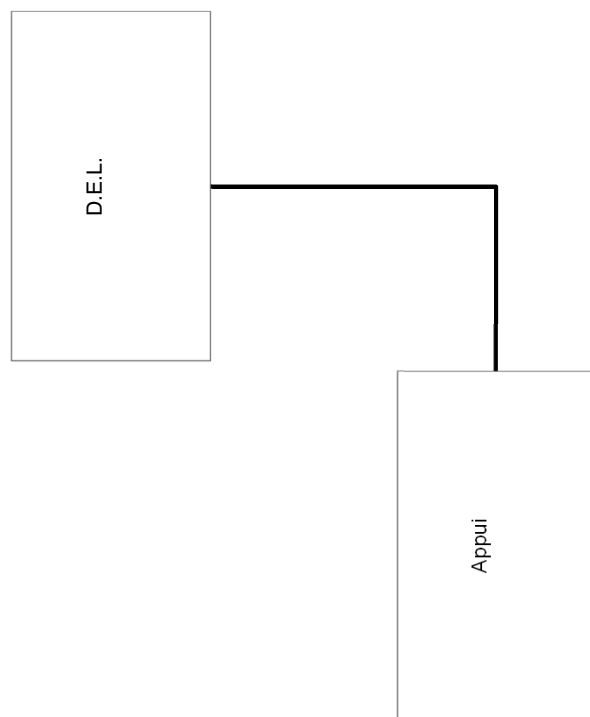
Evaluation des phases réalisées

Objectif stratégique N° 31
Favoriser l'essor culturel de Namur

Objectifs opérationnels 31. 3. Soutenir les festivités et organisations de qualité qui mettent en valeur le folklore et contribuent à animer la ville		
Actions	Indicateurs	Etat d'avancement
31.3.1 Réaliser un inventaire des organismes et manifestations de promotion du folklore	Cadastre établi	✓ L'inventaire a effectivement été établi.
31.3.2. Accueillir Euroépade à Namur en 2016 : manifestation née il y a 50 ans et qui rassemble des milliers d'Européens afin de leur faire vivre leur culture populaire dans le chant et la danse, faire naître de nouvelles amitiés et s'accorder pour célébrer leur fraternisation en Europe (voir www.euroepade.be .)	Euroépade organisée	➡ Création de l'asbl Namur Eurofolk pour l'organisation de l'événement programmé du 20 au 24 juillet 2016
31.3.3. Intégrer davantage de groupes folkloriques locaux dans le défilé du Corso de Jambes	Augmentation des groupes locaux dans le Corso de Jambes	➡ Intégration du club de danse country, des Bragars et des 40 Molons. Collaboration avec la fédération des groupes folkloriques wallons pour sélectionner plus de groupes en 2016.

Evaluation des phases réalisées
Le nombre d'événements culturels programmés démontrent d'un réel essor. Les moyens humains et financiers disponibles pour soutenir cet effort doivent être adaptés. L'organisation d'Euroépade est un événement majeur qui offrira une vitrine internationale à Namur.

CELLULE D'APPUI DEL



1. Composition du service

- 1 chef de cellule
- 3 agents administratifs + 1 renfort (Européade)

2. Description du service

La cellule d'appui du DEL intervient dans les dossiers transversaux des services du Département : Culture, Fêtes, Sports, Enseignement, Tourisme, Bibliothèques, Jeunesse.

En outre, la cellule intervient dans la rédaction de PV de réunions des services pour la mise en place de divers événements. Elle apporte également son aide dans la rédaction des délibérations présentées au Collège et au Conseil par les différents services.

La cellule s'occupe également du secrétariat du Département et de sa cheffe (gestion agenda, préparation des réunions),...

Au vu de la charge croissante de travail dans les services du DEL, la cellule d'appui gère également certains projets portés habituellement par lesdits services (Cap Estival, Festival International de Musiques militaires, Européade,...).

La cellule d'appui coordonne également les dossiers de la Coopération décentralisée, en collaboration avec l'asbl NEW.

3. Programme de subsistance

De manière générale, la Cellule d'appui collabore à la concrétisation des Objectifs stratégiques 29 « Développer l'attractivité touristique de Namur » via des projets comme Cap estival et 31 « Favoriser l'essor culturel de Namur » avec notamment la gestion de certains événements comme le Festival de musiques militaires.

4. Articles budgétaires 2015 attachés spécifiquement au service

Néant.

5. Rapport d'activités

La cellule d'appui a présenté 15 dossiers au Collège communal.

La cellule intervient également :

- dans la rédaction de PV de réunions tenues par le DEL ou par ses services
- dans l'encodage des délibérations Collège et Conseil du service Culture
- dans la gestion d'événements transversaux tels que Trophée des Communes sportives, Cap Estival, Festival International des Musiques militaires, Namur Battelfield Kids, Européade, Namur en Chœurs, 100^{ème} anniversaire des Guides
- mise en place, répartition et coordination des bateaux au Quai des Chasseurs ardennais (gare d'eau)

Appui technique et coordination DEL

1. Composition du service

- 1 responsable d'appui technique et de coordination

2. Description du service

- rôle transversal au sein du département
- assurer les missions de conseiller technique des projets du DEL dans les domaines de la création artistique, du design, de la rénovation, de l'aménagement intérieur, de la construction ou de la maintenance de bâtiments mais aussi de coordinateur entre le DEL et les autres services concernés par ces projets

Ce travail implique la mobilisation de connaissances techniques, de compétences artistiques, organisationnelles et d'un réseau relationnel interne et externe.

Plus précisément, les missions assurées sont les suivantes :

- rédaction des notes de programmation et de clauses techniques liées aux projets patrimoniaux du département dans les matières touristiques, culturelles, jeunesse
- concertation des acteurs concernés par les projets afin de rassembler les compétences transversales, répondre aux besoins des utilisateurs et assister à la mise en œuvre des programmes et des projets
- participation aux suivis de chantier des projets patrimoniaux du Département dans les matières touristique, culturelle, jeunesse
- relais avec les divers bureaux d'études bâtiments/voirie afin de s'assurer que les demandes des services utilisateurs soient respectées
- participation à divers groupes de réflexion et de travail
- concertation des phasages de dossiers
- analyse budgétaire
- rédaction de rapports relatifs à l'avancement des projets
- missions créatives tels que remaniement d'espaces intérieurs, conception de mobilier, conception de logo
- développement de compétences connexes à l'architecture : programmation, scénographie, design
- analyse et expertise de bâtiments
- participation à des comités d'avis relatifs à des marchés publics

Concrètement, les dossiers traités sont listés dans le tableau ci-dessous.

3. Programme de subsistance

Néant.

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Néant.

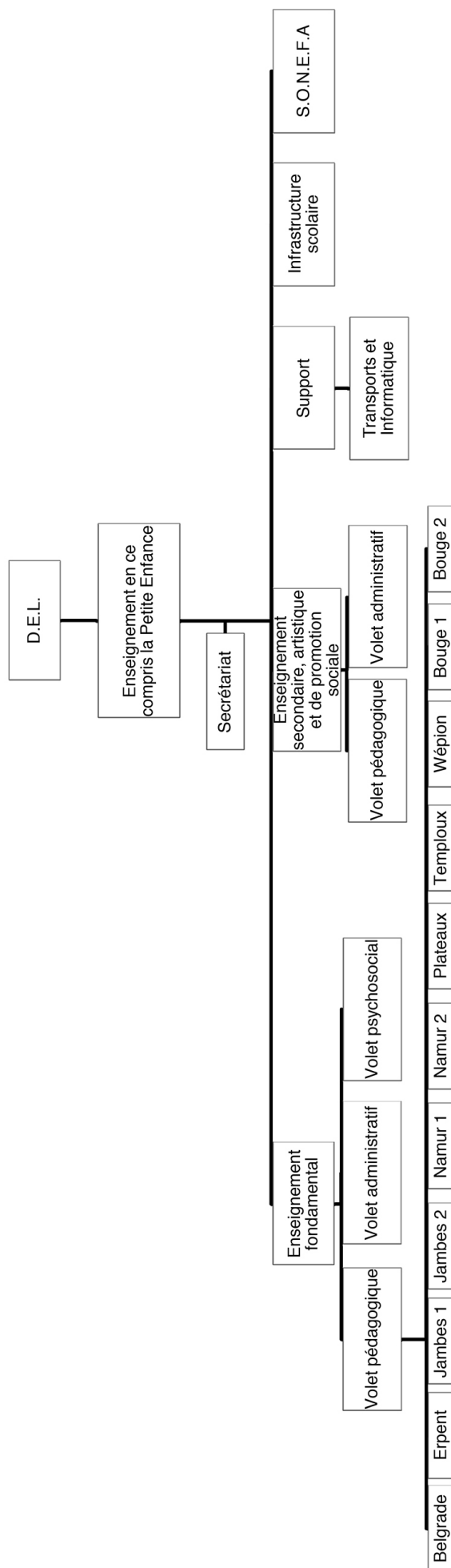
5. Rapport d'activités

Bénéficiaires	Motifs
Bibliothèques	
Bibliothèque Namur	Rénovation hall – études graphiques, techniques et budgétaires
	Projet papier – études graphiques et techniques

Bénéficiaires	Motifs
	Création de fauteuils bibliothèques – études graphiques et techniques
	Coordination avec les services concernés
RNLP	Création d'un logo – études graphiques
Bibliothèque Malonne	Rénovation et protections solaires
	Analyse technique et administrative
Bibliothèque Saint-Servais	Protection solaires
	Analyse technique et administrative
Bibliothèque Jambes	Problème de régulation chauffage – conservatoire
	Problème de locaux partagés avec le conservatoire
	Analyse technique et administrative
Micro biblio « INT »	Création de mobilier – études graphiques, techniques et budgétaires
Culture	
Intégration Art contemporain Bazar	Fresques – dynamique chantier
	Avis de faisabilité technique
	Liens divers projets (ex : biblio)
Statue des Molons	Rédaction du cahier des chartes technique
	Participation au comité d'avis
	Coordination avec les services concernés
Bateliers Muséographie	Rédaction avec le responsable du musée de la note théorique et technique de programmation
	Coordination avec les services concernés
Bateliers Jardin	Coordination avec les projets connexes
	Coordination avec les services concernés
Mobilier jardin des Bateliers	Recherches et propositions de mobilier (bancs et tables pic-nic)
	Choix arrêté et budgétisé
Jardins Maison de la Poésie	Projet de jardin élaboré par les Espaces verts
	Question du sol en mauvais état
	Choix de mobilier
Tournages cinéma	Coordination avec les services concernés
	Collaboration à la rédaction des conventions
	Collaboration réalisation et programmation états de lieux/suivi
Musée de Croix Arts décoratifs (chantier en cours)	Assistance au suivi de chantier pour les questions relatives au DEL
	Coordination avec les services concernés
	Coordination pour les aménagements sanitaires et cuisine cafétéria
	Coordination pour salle Kejelan
	Coordination chantier – tournage
Musée de Croix Arts décoratifs – restauration des décors intérieurs	Assistance au suivi du dossier pour les questions relatives au DEL
	Analyse budgétaire

Bénéficiaires	Motifs
	Concertation avec les services concernés
Galerie du Beffroi	Visite et bilan de la situation effectué (rapport)
	Concertation GIB – suivi – proprio
	Coordination SRI
	Recherche de rationalisation des travaux
Beffroi	Membre du Comité de gestion des beffrois wallons – suivi
Eglise Saint-Joseph	Création galerie d'art contemporain + annexe musée diocésain
	Coordination IPW chargé étude de faisabilité
	Coordination avec les services concernés
Halle Al'Chair	Coordination programmation
	Suivi avancement, suivi timing
	Analyse budgétaire
	Coordination avec les services concernés
Tourisme	
Tunnel Hastedon	Intervention artistique à envisager
	Habillage anti tag – étude lumière
	Apport en vue de dynamiser et embellir les espaces concernés
	Concertation inter services
	Stade préparatoire
Tunnel Gare	Intervention artistique à envisager
	Habillage anti tag – étude lumière
	Apport en vue de dynamiser et embellir les espaces concernés
	Concertation inter services
	Stade préparatoire
Ile des Grands Malades	Camping urbain
	Intervention artistique envisagée sur passerelle
	Coordination BEP
	Stage préparatoire
Mobilier urbain	Intégration au groupe de travail et participation aux réunions

ENSEIGNEMENT



1. Composition du service :

- 1 Chef de service
- 1 secrétaire

Le service de l'Enseignement est composé de 3 cellules :

1.1. Enseignement fondamental

- 1 inspectrice coordinatrice
- 11 directions d'école
- 1 gradué spécifique
- 3 employés d'administration

1.2. Enseignement secondaire, artistique et de promotion sociale

- 3 directions d'école
- 1 Chef de service administratif
- 3 employés d'administration

1.3. Support

- 1 responsable
- 1 contremaître
- 12 chauffeurs

2. Missions permanentes

Le service Enseignement agit en tant que service du personnel des membres du corps enseignant et assimilé fonctionnant dans les écoles communales, à cette précision près que si la Ville est bien l'employeur de ces agents, la Communauté française en reste le pouvoir subsidiant. Les règles et normes qu'elle édicte sont donc de stricte application dans les établissements scolaires.

La supervision pédagogique de l'enseignement fondamental est assurée par une inspectrice-coordinatrice.

Le service gère également et principalement avec :

- le service du Personnel : les carrières des membres du personnel d'appui
- le service de la Logistique : les marchés publics relevant des fournitures et services nécessaires au bon déroulement des études
- les différents services techniques : les aspects propres aux bâtiments et aux aires de jeux

Une équipe de 15 chauffeurs assure les transports scolaires via un charroi d'une douzaine de véhicules (PST Fiche 9).

3. Programmes de subsistance

Les moyens de fonctionnement proviennent des subventions allouées par la FWB.

Elles sont régies par les dispositions du Pacte scolaire tel qu'il a été modifié accordant une subvention forfaitaire par élève régulier.

Elles peuvent également être sollicitées dans le cadre de nouvelles constructions ou de programmes de travaux urgents et/ou de première nécessité.

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Article	Intitulé	Budget page
DO 722/121-01	Frais déplacements-séjours	80
DO 722/332UV-01	Cotisation spéciale Union des Villes	82
DO 722/124F -02	Fonctionnement enseignement fondamental	82
DO 722/124-08	Assurances personnel/élèves	82
DO 734/124BA-02	Beaux-Arts fonctionnement	88
DO 734/124BX-02	Beaux-Arts sections extérieures	88
DO 734/124CO-02	Conservatoire fonctionnement	88
DO 735/124EI-02	Ecole industrielle fonctionnement	88
DE 705/743-98	Achat de véhicules spéciaux et divers	26
DE 722/744-51	Achat machines et matériel d'équipement et d'exploitation	26
DE 734/744BA-51	Achat machines et matériel d'équipement et d'exploitation	28
DE 734/744CO-51	Achat machines et matériel d'équipement et d'exploitation	28
DE 735/744IN-51	Achat machines et matériel d'équipement et d'exploitation	28

5. Rapport d'activités

5.1. Enseignement fondamental

5.1.1. Population scolaire

Au 30 septembre 2015 pour les maternelles (année scolaire 2015/16) et au 15 janvier 2015 pour les primaires (année scolaire 2015/16).

Ecoles	Sections	Primaire	Maternelle
Belgrade	Centre	284	153
	La Boverie	/	65
Bouge 1	Centenaire	53	25
	Beez	63	44
	Naninne	61	60
Bouge 2	Moulin-à-Vent	155	101
Bellevue	Bellevue	337	208
	Boninne	111	71
Jambes 1	Parc-Astrid	120	97
	Salzinnes	69	45
Jambes 2	Velaine	148	84
	Andoy	107	85
Namur 1	Heuvy	72	52
	Basse-Enhaive	87	55
Namur 2	La Plante	78	68
	La Court'Echelle	51	40
	Loyers	88	47
Les Plateaux	Erpent Village	67	71

Ecoles	Sections	Primaire	Maternelle
	Marche-les-Dames	60	42
Temploux	Temploux	170	96
	Flawinne	104	55
Wépion	Wépion	316	137
Total		2.601	1.703

A titre informatif : 2014-2015 = 2.610 en primaire et 1.637 en maternelle

5.1.2. **Organisation pour l'année scolaire 2015/2016**

Directeurs sans classe	11 dont 1 stagiaire
Instituteurs et institutrices primaires	129 définitifs + 30 temporaires
Instituteurs et institutrices maternels	83 définitifs + 16 temporaires
Puéricultrices définitives	5
Puéricultrices APE	2 temps partiels
Maîtresses de psychomotricité	8 dont 2 temps partiels
Maîtres spéciaux	43 dont 17 temps partiels
Assistants PTP	7 temps partiels
Total	334

5.2. **Enseignement artistique et de promotion sociale**

5.2.1. **Académie des Beaux-Arts**

Enseignement secondaire artistique à horaire réduit.

Population scolaire au 31 janvier 2016 : 1.557 élèves contre 1.548 l'année précédente.

Entités	Préparatoire	Autres filières	Totaux
Namur	435	725	1160
Huy	104	125	229
Dinant	36	14	50
Ciney	55	63	118
Cours complémentaires (Histoire de l'art)			144

Organisation pour l'année scolaire 2015/2016

Directeur	1
Sous-directrice	1
Professeurs	30 (+ 1 contractuel à 20/38 ^{èmes})
Surveillants-éducateurs	2 (45 périodes)

Diplômes de fin de cycle

Ont obtenu le diplôme d'enseignement secondaire supérieur artistique à horaire réduit

Intitulé du cours	Transition longue (8h/semaine + 2 h d'histoire de l'art)
Recherches graphiques et picturales (dessin)	3
Recherches graphiques et picturales (peinture)	5
Image imprimée (gravure)	1
Arts du feu (céramique)	2
Image imprimée (Sérigraphie)	1
Volume (Sculpture)	1
Total	13

5.2.2. Conservatoire

Population scolaire au 31 janvier 2016.

Enseignement de plein exercice (humanités artistiques).

88 élèves dans le domaine des « Arts de la parole et du théâtre » avec un total de 153 périodes de cours/semaine.

Enseignement à horaire réduit (promotion socio-culturelle) : 1.485 élèves

Nombre d'élèves par cours

Domaine de la musique	
Cours de base	
Formation musicale	686
Formation instrumentale	
Clarinette et saxophone	72
Contrebasse	8
Flûte traversière et piccolo	56
Formation vocale chant	28
Guitare	127
Hautbois et cor anglais	6
Orgue et claviers	14
Percussions	23
Piano et claviers	282
Trombone et tuba	15
Trompette	23
Violon et alto	98
Violoncelle	22
Cours complémentaires	
Chant d'ensemble	80
Histoire de la musique	23
Ecriture musicale et analyse	12
Formation générale jazz	19

Ensemble instrumental	127
Musique de chambre instrumentale	28
Guitare d'accompagnement	24
Rythmique	36
Lecture à vue – transposition	28
Domaine des arts de la parole et du théâtre	
Cours de base	
Diction – éloquence	14
Déclamation – interprétation	31
Art dramatique – interprétation	93
Formation pluridisciplinaire théâtre	88
Cours complémentaires	
Diction orthophonie	13
Atelier d'applications créatives : art dramatique	14
Atelier d'applications créatives : déclamation	18
Domaine de la danse	
Cours de base	
Danse classique	340
Barre au sol	38
Pointes	29
Cours complémentaire : danse classique	58
Total	2.573

Année précédente : 1.522 élèves / 2.486 inscriptions

Organisation pour l'année scolaire 2015/2016

Directeur	1
Sous-directeur	1
Professeurs	55
Secrétaires	2
Surveillants-éducateurs	2

5.2.3. Ecole industrielle

Population scolaire de l'année 2015/2016

	Nbre inscriptions	Nbre personnes	Nbre organisations
Secondaire inférieur			
Français langue étrangère débutant et élémentaire	187	124	6
Néerlandais élémentaire	47	38	3
Anglais élémentaire	97	88	4
Allemand élémentaire	28	26	2
Espagnol élémentaire	51	46	3

	Nbre inscriptions	Nbre personnes	Nbre organisations
Italien élémentaire	42	39	2
Secondaire supérieur			
Allemand moyen	17	14	2
Anglais moyen	60	39	6
Néerlandais moyen	43	39	3
Italien moyen	47	45	5
Espagnol moyen	44	34	5
Français langue étrangère moyen	106	72	5
Bureautique	12	12	1
Connaissances de gestion de base	42	36	2
Enseignement supérieur de type court			
Bachelier en secrétariat de direction – finalité: entreprise et administration	623	45	35
Bachelier en informatique et système – finalité: technologie de l'informatique	382	45	28
Webmaster – option web développer	130	25	7
Bachelier en chimie – finalité : chimie appliquée	403	49	30
Formations continuées			
Convention CEFORA Bureautique	124	48	21
Convention CEFORA Langues	0	0	0
Convention Langues Province	10	10	2
Convention Bureautique Province	60	56	5
RGB	68	40	3
SPF Justice informatique	0	0	0
Rebond + langues Pôle académique	56	56	4
Abandons – dossiers incomplets...	236	264	

Résumé

- Nombre de formations organisées : 184
- Nombre de personnes accueillies : 1290

Organisation pour l'année scolaire 2015/2016

Directeur	1
Econome	½
Surveillants-éducateurs	1 ½
Professeurs	71
Personnel d'entretien et concierge	1 ½

Diplômes et certificats de fin d'études

Secondaire inférieur	
Allemand élémentaire	4
Français langue étrangère débutant	10
Français langue étrangère élémentaire	11
Néerlandais élémentaire	7
Anglais élémentaire	5
Espagnol élémentaire	10
Italien élémentaire	9
Secondaire supérieur	
Français langue étrangère intermédiaire	6
Espagnol intermédiaire	2
Anglais intermédiaire	3
Connaissances de gestion de base	25
Enseignement supérieur de type court	
Bachelier et gradué en secrétariat	10
Bachelier en chimie	5
Bachelier en informatique et systèmes	6
Brevet webdevelopper	10

Résumé

Nombre de diplômes et certificats de fin d'étude : 123

5.3. Accidents scolaires pour la période du 01/09/2015 au 31/08/2016

5.3.1. Accidents survenus aux élèves (couverts par Ethias)

Belgrade	58
Bouge 1	17
Bouge 2	18
Bellevue	47
Jambes 1	21
Jambes 2	20
Namur 1	7
Namur 2	23
Plateaux	12
Temploux	20
Wépion	25
Académie des Beaux-Arts	1
Conservatoire	1
Ecole Industrielle	1
Total	271

5.3.2. Accidents survenus aux enseignants

Subventionnés = couverts par la Communauté française.

11 ayant entraîné 259 jours d'incapacité contre 13 accidents et 236 jours d'incapacité au cours de la période précédente.

5.4. Dossiers présentés au Collège communal

Enseignement	4
Enseignement fondamental	325
Académie des Beaux-Arts	12
Conservatoire	68
Ecole industrielle	95
Petite enfance	1
Total	505

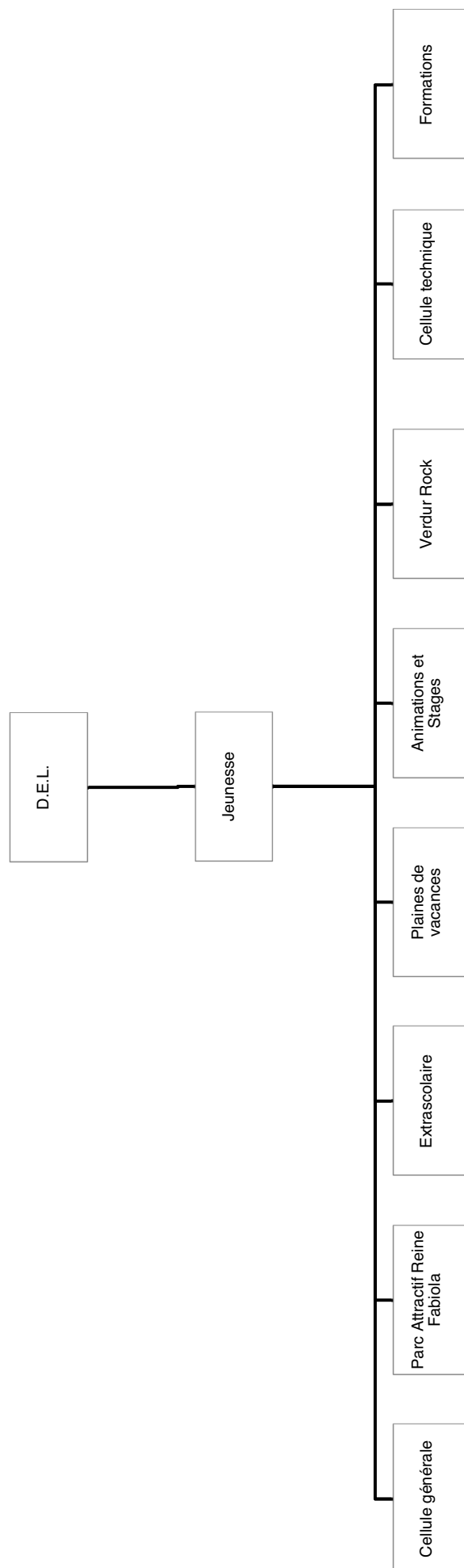
5.5. Dossiers présentés au Conseil communal

Enseignement fondamental	72
Académie des Beaux-Arts	19
Conservatoire	45
Ecole industrielle	11
Petite enfance	1
Enseignement	1
Total	149

5.6. Sonefa

Infrastructures	Places	Enfants accueillis	Jours de Présence
Petits Pouyons	51	105	8.758
Ribambelle	30	58	5.189
Cajolière	42	88	7.745
Petits Galopins	12	19	2.419
Bouts d'choux	22+12 poupons	99+15 poupons	8.922+4.421 poupons
Canailoux	21	39	3.316
Piconette	18	22	2.758
Mi P'tit Colau	24	43	3.590
Belle-Vue	60	102	10.564
Sous-total crèches	292	590	57.682
Service des accueillantes (85 accueillantes)	338	531	53.462
TOTAL	630	1.121	111.144

JEUNESSE



1. Composition du service

- 1 Chef de service
- 1 Chef de service adjoint
- 1 agent technique
- 14 agents administratifs
- 3 accueillantes extrascolaires
- 13 ouvriers (dont 2 préposés cafétéria du PARF)
- 2 caissiers saisonniers au PARF
- 1 article 60 ouvrier au PARF

3 implantations :

- Hôtel de Ville
- Parc Attractif Reine Fabiola, rond-point Thonar, 1 à 5000 Namur
- Ateliers communaux : rue des Phlox, 28 à 5100 Naninne

2. Missions permanentes

Le service Jeunesse développe différents services et produits à destination de la population, qu'il s'agisse d'événements ponctuels ou récurrents, de stages à cinq jours, d'une journée festive ou événementielle déterminée.

Trois axes de travail principaux sont à distinguer en fonction de l'âge concerné, eux-mêmes subdivisés en sous-catégories :

- axe «enfance» : tranche 3-5 ans / tranche 6-12 ans
- axe «ados» : tranche 13-15 ans / tranche 16-18 ans
- axe «jeunes adultes» : 18-26 ans

En sus de ces distinctions par âge, il est également possible de distinguer différents types d'activités :

- activités occupationnelles et/ou éducatives de longue durée (jusqu'à 5 jours) à destination principalement des enfants : plaines de vacances, stages, accueil extrascolaire (travail de fond à long terme financé par la Communauté française), ...
- activités ponctuelles éducatives et/ou événementielles à destination des enfants : «Place aux Enfants », « Fête des Enfants », « Théâtre à l'Ecole », « Fête du Vélo », « Saint-Nicolas », ...
- activités ponctuelles de prévention, d'éducation, d'écoute de la parole des jeunes et de citoyenneté à destination des adolescents : « Jeunesse – Citoyenneté - Mémoire » via des visites au Fort de Breendonk et au musée de la Kazerne Dossin à Malines,...
- activités festives et culturelles ponctuelles à destination des adolescents et jeunes adultes : festival « Verdur Rock », « Concours Tremplin Verdur Rock »
- activités formatives à destination du personnel chargé de l'encadrement de certaines activités
- gestion du Parc attractif Reine Fabiola : à destination des enfants et des familles, dans le cadre idyllique de la Citadelle de Namur

Le service Jeunesse est par ailleurs reconnu par la Fédération Wallonie-Bruxelles en tant qu'opérateur de formation d'animateurs de plaines de vacances, ainsi qu'en matière d'accueil extrascolaire (2 ½ équivalents temps plein sont notamment financés par la Fédération Wallonie-Bruxelles à cet effet).

Le service Jeunesse comporte également une cellule technique permettant d'assurer le soutien logistique nécessaire à la bonne marche de ces divers projets et activités, l'entretien et l'inspection des aires de jeux sur le territoire communal (contrôle de la sécurité, acquisition de nouveaux modules de jeux, ...), ...

Le service Jeunesse œuvre également à une meilleure cohabitation entre les mouvements de Jeunesse, les riverains et la commune en leur offrant les services d'une personne-relais (M. Camp).

Enfin, le budget Jeunesse de la Ville comporte également de nombreux articles budgétaires spécifiques permettant le subventionnement de nombreuses associations actives dans le domaine de la Jeunesse à Namur, ainsi qu'en matière d'organisation de plaines d'initiatives volontaires (opérateurs de plaines de vacances extérieurs à la Ville).

3. Programmes de subsistance

- Décret centres de vacances (plaines et formations)
- Décret accueil temps libre (ATL)
- PST : objectif stratégique 27 « Améliorer l'accès à l'information à destination de la Jeunesse »

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Article	Intitulé	Budget page
DO 761/123J-16	Promotion Jeunesse	102
DO 761/124AJ-48	Fonctionnement activités Jeunesse	104
DO 761/124PA-48	Fonctionnement P.A.R.F.	104
DO 761/124SU-48	Matériel Jeunesse – achat et entretien	104
DO 761/124VR-48	Fonctionnement Verdur Rock	104
DO 761/332AJ-02	Subside activités Jeunesse	108
DO 761/332OJ-02	Subsides organisations jeunesse	108
DO 761/332AB-03	Subside Auberge de Jeunesse Namur	108
DO 761/332BA-03	Subside Maison Jeunes et Culture Salzinnes-Balances Asbl	108
DO 761/332BE-03	Subside Centre Culturel Basse-Enhaive Asbl	108
DO 761/332CH-03	Subside Maison Jeunes et Culture Champion Asbl	108
DO 761/332EJ-03	Subside Excepté Jeunes Asbl	108
DO 761/332IJ-03	Subside Infor-Jeunes Asbl	108
DO 761/332JB-03	Subside Jambes 2000 Asbl	108
DO 761/332JC-03	Subside Jeunesse et Culture Asbl (St-Servais)	108
DO 761/332PL-03	Subside Maison des Jeunes et Culture Plomcot 2000 Asbl	108
DO 761/332SI-03	Subside S.I.E.P. Namur Asbl	108
DO 761/435ES-01	Fonction accueil extrascolaire	108
DO 766/124EC-02	Entretien aires de Jeux	106
DE 761/725-60	Maint. Ext. plaines de jeux	34
DE 761/744-51	Achat matériel Jeunesse	34

5. Rapport d'activités

5.1. Cellule générale

Les missions de la cellule Générale sont les suivantes:

- rédaction des délibérations Collège/Conseil, classement et suivis
- budget et modifications budgétaires à l'exercice ordinaire et extraordinaire
- coordination des recettes et dépenses générales du service

- supervision du suivi financier des divers projets du service
- supervision des droits constatés, avis de recettes, facturations, déclarations TVA, traitement et suivi des factures, ...
- relecture des courriers avant signature
- coordination et organisation du projet « Place aux Enfants »
- aide à la coordination et organisation du projet « Jeunesse – Citoyenneté – Mémoire »
- signature des feuilles de récupération du personnel, gestion des relations humaines, gestion administrative du personnel
- relations publiques et extérieures pour le service Jeunesse
- assistance à la coordination Jeunesse/Logistique
- assistance et coordination aux divers projets ponctuels et différents événements organisés par le service Jeunesse
- centralisation, traitement, rédaction et suivi des bons de commandes
- traitement, suivi et vérification des factures
- classement et archivage bons de commandes et factures
- coordination des dépenses générales du service, ainsi que contrôle et correspondance avec les extraits de comptes
- suivi du nouveau programme des inscriptions avec le service Informatique
- coordination des recettes, supervision et signalement des droits constatés et avis de recettes DGF (à l'exception des inscriptions, Bancontact et Visa)
- encodage courrier entrant et sortant
- tenue à jour du tableau des congés/récupérations du personnel, rapports ponctuels (en cas de nécessité) et annuels
- suivi et comptes rendus de réunions
- encodage et mise à jour du fichier courrier sortant de la cellule Générale
- supervision et signalement des droits constatés et avis de recettes DGF (inscriptions, Bancontact et Visa) et contrôle correspondance avec les extraits de comptes
- communication des statistiques de fréquentation des plaines, stages, ...
- tenue, communication et mise à jour des statistiques financières et autres recettes/dépenses, ainsi que chiffre d'affaires divers projets
- établissement des contrats du personnel des plaines, PARF, extrascolaire, ... ainsi que le ciblage et la vérification des barèmes à considérer, dans le respect des normes légales et spécifiques, en collaboration avec les divers coordinateurs
- rapport et communication des remarques, anomalies ou corrections à apporter en matière barémique au niveau du personnel des plaines, PARF, extrascolaire, ...
- établissement des contrats de travail pour les contrats d'étudiants, de moniteurs, ainsi que tous les contrats spécifiques du service Jeunesse
- centralisation, suivi, classement et archivage des contrats ci-dessus et, le cas échéant, préparation des courriers d'accompagnement
- encodage et paiement des contrats ci-dessus via le programme informatique Percée
- contrôle et suivi des articles budgétaires liés au paiement des contrats ci-dessus
- déclarations Dimona
- suivi des subsides annuels octroyés aux PIV (Plaines d'Initiative Volontaire)
- partenariat avec la Police locale concernant l'apprentissage du code de la route pour les enfants du primaire

5.2. Cellule Parc Attractif Reine Fabiola (PARF)

5.2.1. Missions

- planification et organisation du travail
- coordination de l'entretien général du Parc Attractif
- gestion surveillants (étudiants jobistes)
- coordination et organisation du projet « Chasse aux Oeufs », chaque Lundi de Pâques
- coordination et organisation du projet « Festival de chansons et animations pour enfants – La Citadelle aux enfants », chaque 1er mai
- organisation de plusieurs spectacles pour enfants
- statistiques financières et fréquentation du PARF, transmission des données comptables, informations nécessaires pour l'établissement des avis de recettes, droits constatés, déclarations de TVA, ...
- préparation des courriers PARF
- maintien de la Charte de Qualité de la Province de Namur
- maintien du label « 4 Soleils » du Commissariat Général au Tourisme de Wallonie
- recherche de sponsors et subsides
- comptes rendus de réunions
- suivi SIPPT
- commandes économat
- suivi rapports techniques et sécurité
- suivi avec les services Ville et relations extérieures
- tenue à jour site Web PARF + page Facebook et compte Twitter
- supervision des inventaires cafétéria et stock
- liaison avec la cellule Générale
- alimentation des distributeurs du PARF
- préparation des bons de commande PARF à destination de la cellule Générale
- centralisation visa pour réception sur les factures à destination de la cellule Générale
- contacts avec les fournisseurs
- études comparatives et remises de prix des fournisseurs
- suivi des budgets spécifiques PARF (en collaboration avec la cellule Générale)
- impressions de documents via le service Reprographie
- assistance aux divers projets ponctuels et différents événements organisés par le service Jeunesse
- réservations, locations et contrats salle Reine Fabiola
- traitement courriers demandes gratuits

- encodage ventes journalières cafétéria + comptage stock (fin vacances de Pâques, fin juin, début septembre et fermeture)
- préparation courriers aux fournisseurs + demandes d'offres de prix
- réservations anniversaires et barbecues
- accueil de groupes scolaires (écoles), sur réservation, principalement en juin
- accueil de divers stages et plaines de vacances du service Jeunesse
- endroit de formation à la sécurité routière par la Police locale de Namur des enfants des écoles locales (« Grand Namur »), sur le circuit des go-karts à pédales
- hébergement durant l'hiver d'associations de la Maison du chant choral, dont le bâtiment est en rénovation
- accueil de diverses organisations comme la logistique du cyclo-cross international, les « Enfants de la Lune asbl », exercices des maîtres-chiens de la police locale, etc

5.2.2. **Statistiques**

Entrées payantes

	2011	2012	2013	2014	2015
Janvier	0	0	0	0	0
Février	0	0	0	0	0
Mars	0	106	132	0	0
Avril	11.566	4.071	5.752	9.851	11.316
Mai	5.111	6.081	4.102	6.457	6.259
Juin	7.192	6.331	7.375	9.429	9.709
Juillet	9.067	10.917	14.210	12.216	11.235
Août	13.499	16.209	14.703	10.417	17.389
Septembre	4.425	4.289	3.025	3.971	2.612
Octobre	2.333	441	864	2.821	1.581
Novembre	0	0	0	0	0
Décembre	0	0	0	0	0
Total	53.193	48.445	50.163	55.162	60.101

Entrées gratuites

- Plaines de vacances de la Ville et plaines d'initiative volontaire : 1.001
- Institutions sociales : 636
- Divers groupements et organismes : Compris dans institutions sociales.

5.3. Cellule extrascolaire

Sa mission est d'assurer le programme CLE (Coordination Locale de l'Enfance) Namur Nord : lundi + mardi + jeudi + vendredi : de 15h30 à 18h00 et mercredi : de 12h00 à 18h00.

Date	Période	Lieux	Age	Nombre Enfants
du 05/01 au 26/06	Soir	Ecole du Moulin-à-Vent Rue Charles Bouvier, 1 5004 Bouge	2,5 ans à 12 ans	+/- 45
du 05/01 au 26/06	Mercredi	Ecole du Centenaire Avenue Baudouin 1er, 20 5004 Bouge	2,5 ans à 12 ans	+/- 50
du 01/09 au 18/12	Soir	Ecole du Moulin-à-Vent Rue Charles Bouvier, 1 5004 Bouge	2,5 ans à 12 ans	+/- 45
du 01/09 au 18/12	Mercredi	Ecole du Centenaire Avenue Baudouin 1er, 20 5004 Bouge	2,5 ans à 12 ans	+/- 50

5.4. Cellule coordination Accueil Temps Libre (ATL)

- préparer, participer et assurer le secrétariat
- participer à d'autres réunions de travail
- impulser un travail de partenariat auprès des opérateurs
- assurer un soutien pédagogique et logistique auprès des opérateurs/équipes de terrain
- se former de manière continue
- sensibiliser et informer les partenaires de l'ATL sur l'importance et les possibilités de se former à la qualité de l'accueil
- développer la visibilité de l'extrascolaire sur la commune
- réalisation d'un état des lieux de l'accueil extrascolaire
- développement de la visibilité de l'accueil
- développement de la qualité de l'accueil

5.5. Cellule plaines de vacances

Les missions de cette cellule sont :

- coordination générale des plaines de vacances
- assistances et soutiens méthodologique, pédagogique, logistique et administratif aux plaines de vacances
- relations avec l'ONE et le service Jeunesse de la Fédération Wallonie Bruxelles
- assistance et conseil au recrutement de personnel pédagogique et à l'évaluation des coordinateurs
- assistance et conseil à l'organisation des activités de psychomotricité et piscine pour les plaines de vacances
- organisation, contenu pédagogique et animations
- tenue et mise à jour du tableau de répartition des tâches pour les plaines de vacances
- recrutement de tout le personnel des plaines
- organisation et animation des réunions avec les coordinateurs
- coordination des journées de préparation des plaines
- examen des rapports ONE

- rapports avec l'ONE : inspections, relations, ...

5.6. Cellule animations, stages et inscriptions (fiche PST n° 23)

Les missions de cette cellule sont :

- organisation de stages durant les vacances de Carnaval
- organisation de stages durant les vacances de Pâques
- organisation de stages durant les vacances d'été
- organisation de stages durant les vacances de Toussaint
- commandes spécifiques pour stages
- coordination logistique des stages
- rédaction des fiches d'informations des stages enfants et ados
- recrutement des animateurs pour stages
- coordination et organisation du projet « Semaine Questions de Société »
- aide à la tenue et mise à jour site « extrascolaire »
- coordination et organisation de la Saint-Nicolas des enfants des plaines et stages
- 17 visites de Breendonk + Musée de la déportation et de la Résistance
- inscription des enfants, remboursements, mutuelles, certificats médicaux, synthèse des évaluations des parents, recettes garderies plaines, étalements paiements, tenue des caisses, dépôt recettes DGF, contrôle des paiements (fiche PST n° 23)
- mise à jour et contenu des fiches santé
- distribution des documents pour les plaines de vacances (ROI, règlement redevance, documents utiles,...)
- évaluations réalisées par les parents, en collaboration avec la cellule Plaines de vacances
- suivi statistiques enfants inscriptions/fréquentations lors des plaines de vacances
- distribution des fiches infos stages aux parents
- rapport annuel contenant les évaluations réalisées par les parents, le bilan financier et la fréquentation via la coordinatrice des stages

5.7. Cellule Verdur Rock

La 31ème édition du Festival Verdur Rock et son Concours Tremplin se sont déroulés à nouveau dans le magnifique cadre du Théâtre de Verdur de la Citadelle de Namur, le samedi 27 juin 2015, de 11h00 à 02h00; ils ont rassemblé environ 2.000 personnes bien réparties sur l'ensemble du site (Théâtre de Verdur + Bois Haut du site + salle du Belvédère).

Depuis quelques années, le Verdur Rock a réussi à s'imposer comme un des événements incontournables de l'été et a encore fait le choix cette année de mêler la fraîcheur des révélations du moment aux valeurs sûres du vivier belge. Le festival contribue plus que jamais à l'émergence d'artistes et à une grande diversité musicale.

Pour cette édition 2015, le festival a connu un tournant majeur dans son histoire : la Ville de Namur a souhaité s'adjoindre les services d'un opérateur privé pour l'organisation du festival. Le marché a été attribué à l'asbl Z, les Amis d'Esperanzah!, sur base d'un cahier des charges précis.

Le festival est devenu payant (10 € en prévente, 15 € sur place).

Comme souhaité dans le cahier des charges, la programmation n'a quant à elle, pas changé. Une affiche alternative offrant un éventail assez large des musiques actuelles y a été présentée sur la grande scène.

Les différents styles musicaux se sont rencontrés et se sont enrichis les uns les autres, tout en restant très accessibles au grand public.

Se sont succédés sur la scène principale (Scène Théâtre) : Alaska GoldRush (vainqueur du Concours Tremplin 2014), Mountain Bike, The Computers, Hippocampe fou, The Subs, Skip the Use.

Les résultats du Concours Tremplin ont été proclamés sur la scène principale à 17h00. Le groupe In Lakesh a été récompensé.

Sur le haut du site, diverses animations et styles musicaux métissaient l'ambiance de ce bel endroit boisé notamment avec les spectacles d'art de rue et les dj-sets hip-hop, house et électro sur la scène Château.

Une programmation y a également été prévue pour les enfants dans l'après-midi.

La salle du Belvédère, sous la gestion de l'asbl PANAMA, accueillait également pour une 2^{ème} prestation les finalistes du Concours Tremplin (Kings of Edelgran, Ladylo, Mantra Suicide, Bathernay et In Lakesh).

Un Village associatif, regroupant plusieurs associations autour de la thématique du climat (en prévision du sommet des Nations Unies COP21 prévu à Paris), était installé sur le haut du site, dans le prolongement de l'entrée du festival : Climate Express, Alternatiba, Les Jeunesses musicales, Replay, Inforjeunes, Conseil de la Jeunesse (FWB), Exceptés Jeunes, AWSR et la SASER (Province)

Dans le bosquet, face au Belvédère, une campagne de prévention et un espace de repos étaient organisés par la Province de Namur.

Récompensé pour sa gestion de la sécurité et plus spécifiquement en ce qui concerne le retour en toute sécurité du public, le festival Verdur Rock 2015 est le 1^{er} festival de Wallonie à recevoir le label « Back Save » remis par l'Agence wallonne de sécurité routière (AWSR) en présence du Ministre wallon de la Sécurité routière. L'objectif de ce label est de sensibiliser les organisateurs d'événements à prévoir une série d'actions permettant aux fêtards de rentrer chez eux en toute sécurité. Depuis quelques années, le festival Verdur Rock remplit plusieurs de ces critères : renfort des navettes bus (collaboration avec la TEC), possibilité de co-voiturage (collaboration avec l'asbl Eventpool) accès gratuit à l'eau sur le site du festival, campagne de sensibilisation aux bars tout au long du festival, softs au même prix que la bière, etc.

Pour cette édition 2015, même si le public était moins nombreux pour diverses raisons (entrées nouvellement payantes, grand nombre d'événements à cette période ...) la qualité artistique, la qualité de l'accueil du public, la gestion exemplaire des déchets, la bonne régulation du flux des spectateurs et la sécurité ont été soulignés. L'organisation a été idéalement gérée en accord avec les exigences du cahier des charges :

- en maintenant deux entrées (une en haut du site vers le Château de Namur et une autre en bas du site pour le parking Esplanade)
- en plaçant les bars à l'extérieur, gérés de manière efficace. Le bar au pied de la scène a été maintenu
- en maintenant une politique de prix raisonnable, tant pour l'entrée au festival que pour les boissons
- en privilégiant une politique de gestion des déchets respectueuse de l'environnement
- en conservant une scène dans la salle du Belvédère où les groupes finalistes du concours ont eu l'occasion de rejouer une deuxième fois de 18h00 à 23h00
- en prévoyant un accès favorisé aux personnes à mobilité réduite
- en encourageant le développement durable
- en programmant une affiche alternative par rapport à la culture de masse, trop commerciale

De plus, les tarifs boissons à des prix très raisonnables ont été maintenus.

La plupart des groupes finalistes du Concours Tremplin ont eu l'occasion de jouer par la suite sur d'autres belles scènes que ce soit au Piano Bar ou au Belvédère par exemple.

Cette 1^{ère} édition payante organisée par un opérateur extérieur est un succès en termes de qualité. La collaboration avec l'asbl Z! est renouvelée pour l'édition 2016.

5.8. Cellule technique

5.8.1. Sections aires de jeux

Les missions de cette section sont l'entretien, la réparation et la pose de nouvelles aires de jeux.

465 analyses de risques et 65 rapports des aires de jeux ont été réalisées et rédigés.

Répartition des investissements par catégorie d'implantation

• Ecoles maternelles :	67.159,69 €
• Ecoles primaires :	77.841,38 €
• Espaces verts :	509.621,41 €
• Cités sociales :	123.268,62 €
• Parc Attractif Reine Fabiola :	417.160,34 €
• Institut supérieur :	5.523,00 €
• Engins réformés :	1.281,12 €

Nombre d'équipements

- 363 jeux répartis sur 67 aires de jeux ,169 bancs, 107 poubelles

Réparations et nouveautés sur les aires de jeux

- Bouge Sainte-Marguerite remise à neuf, terrassement, réalisation cabane, placement bac à copeaux + balançoire (11.450,57 € TVAC)
- placement de nouveau sable dans les 3 crèches
- conception bac à copeaux

Réparations spécifiques aux jeux

Durant l'année 2015 placement de 90 m³ de copeaux colorés (7.200,00 € TVAC).

Les principales réparations ont été apportées au niveau des peintures des modules, remplacement des planchers, des poteaux de jeux, des sièges de balançoire, des panneaux, un toboggan: 424 interventions normales, petits entretiens, réparations plus conséquentes sur 90 modules (210 interventions).

De nombreux remplacements de poteaux et planchers ont été réalisés.

Remplacement de sièges, pièces, de poteaux, éléments de parcours, panneaux, le tout pour 41.628,57 €.

Nettoyage multisports et remplacement cage de goals multisports : 2.794,06 €

5.8.2. Section logistique

Les missions sont les suivantes :

- gestion et livraison du matériel, livraison des potages et des collations sur les plaines de vacances, en collaboration avec la cellule Plaines de vacances
- commande de matériel pour les plaines de vacances, en collaboration avec la cellule Plaines de vacances
- consultation journalière des tâches avec le coordinateur-responsable
- tenue à jour du répertoire des aires de jeux (ajouts, modifications, suppressions, ...)
- nettoyage régulier des véhicules de service

- entretien, réparation et nettoyage du matériel
- suivi avec les services Ville
- tenue à jour de l'inventaire du matériel à l'aide du PC : gestion du stock (entrée et sortie des prêts), ...
- GSM : gestion, livraison, stockage, ...
- installations et démontages des infrastructures pour le projet « Théâtre à l'école »
- installations et démontages divers en assistance au service Jeunesse
- transport matériel et fournitures pour les animations, fêtes, festival, ...
- gestion des vélos : prêts, réparations, ...
- assistance aux divers projets ponctuels et différents événements organisés par le service Jeunesse.

5.9. **Cellule Formations**

Les missions sont les suivantes :

- formations d'animateurs et de coordinateurs de Centres de Vacances
- gestion de l'organisation : lieux, matériel, assurance, promotion, inscriptions...
- gestion pédagogique : recrutement des formateurs, formation, coordination, correction des préparations, élaborations des modules, réunions de formateurs, correction/rédaction des contenus ...
- gestion institutionnelle : dossiers d'habilitations (FWB) – gestion administrative liée aux brevets délivrés – convention de partenariat avec OJ et avec la Province.
- formations ATL
- gestion de l'organisation : lieux, matériel, assurance, promotion, inscriptions ...
- gestion pédagogique : élaboration des modules, recherches, formations, réunions avec les opérateurs d'accueil, évaluations, ...
- gestion institutionnelle : dossiers d'agrément (tous les cinq ans) et de subventionnement (annuel) à présenter à l'ONE – gestion administrative liée au subventionnement (tableaux périodiques, factures, ...) – rapport d'activité – convention- réunions des opérateurs reconnus – attestations

5.10. **Calendrier général des activités et manifestations**

5.10.1. **Stages et séjours**

Activité	Date	Lieux	Age	Nbre Pers.
Stage multi activités « Carnaval des Animaux »	16 au 20/02	Ecole d'Erpent	3-5	15
Stage « Costum/Custom »	16 au 20/02	Espace Laloux	6-12	15
Stage Théâtre Ados	16 au 20/02	Auditorium	13-18	9
Stage éveil musical « Petites notes en chocolat »	07 au 10/04	PARF	3-5	19
Stage de cuisine « Petits toqués »	07 au 10/04	Laloux	6-12	19
Stage impression textile	07 au 10/04	Mess Rogier	13-18	annulé
Stage Nature et Potager	13 au 17/04	PARF	3-5	19
Stage musical FA SI LA	13 au 17/04	Auditorium	8-12	20

Activité	Date	Lieux	Age	Nbre Pers.
Stage multi activités « Carnaval des Animaux »	16 au 20/02	Ecole d'Erpent	3-5	15
Stage de Communication numérique	13 au 17/04	EMAP	13-18	annulé
Stage Eveil créatif	01 au 03/07	Basse Enhaive	3-5	16
Stage Eveil musical	01 au 03/07	Basse Enhaive	6-12	17
Stage Apprentissage de la langue des Signes	06 au 10/07	PARF	6-12	18
Stage Illustration/Street Art	06 au 10/07	Espace Laloux	13-18	10
Stage Les Emotions	13 au 17/07	Basse Enhaive	3-5	15
Stage Comédie musicale	13 au 17/07	Auditorium	6-14	21
Stage d'Eveil à l'Anglais	20 au 24/07	Basse Enhaive	3-5	15
Stage Curieux de Nature	20 au 24/07	PARF	6-12	16
Stage Parcours Nature	27 au 31/07	PARF	6-12	16
Stage Les 5 Sens	03 au 07/08	Espace Laloux	3-5	16
Stage Eveil art et Cirque	03 au 07/08	Velaine	6-12	27
Stage Custom et Danse	10 au 14/08	Auditorium	6-12	16
Stage théâtre ados « L'envers du décor »	10 au 14/08	Laloux	13-18	14
Stage théâtre « Dans la peau de »	17 au 21/08	PARF	3-5	16
Stage de Comédie musicale	17 au 21/08	Laloux + Auditorium	6-14	30
Stage Nouvelles Technologies	17 au 21/08	Ecole industrielle	13-18	12
Stage Eveil musical	02 au 06/11	Espace Laloux	3-5	16
Stage Halloween créatif	02 au 06/11	PARF	6-12	20

5.10.2. Plaines

Date	Lieux	Age	Nbre Pers.
16 au 20/02	Jambes Parc Astrid et Wépion	3-12	140
07 au 17/04	Jambes Parc Astrid et Wépion	3-12	348
06/07 au 14/08	Temploux, Wépion, Erpent, Jambes Parc Astrid et Bouge	3-12	2.690
17 au 21/08	Erpent et Wépion	3-12	190
02 au 06/11	Jambes Parc Astrid	3-12	105

5.10.1. Formations

Activité	Date	Lieu	Age	Nbre pers. inscrites	Nbre pers. prés.
Formation coordinateurs de centres de vacances (1 ^{ère} année) WE1	30/01 au 01/02	Marlagne - Namur	Animateurs brevetés de + de 18 ans	13	13
Formation d'animateurs de centres de vacances (1 ^{ère} et 2 ^{ème} année)	14 au 21/02	Marlagne – Namur	16 ans et +	34	34
Formation coordinateurs de centres de vacances (1 ^{ère} année) WE2	13 au 15/02	Marlagne – Namur	Animateurs brevetés de + de 18 ans	13	13
Formation coordinateurs de centres de vacances (1 ^{ère} année) WE3	20 au 22/03	Marlagne - Namur	Animateurs brevetés de + de 18 ans	13	13
Formation ATL / Base 1	Les 10,12 et 13/03	Vitrival	Accueillants ES	17	16
Formation ATL / Mon groupe et moi	Les 05, 07 et 08/05	Hamois	Accueillants ES	21	18
Formation ATL / Faites vos jeux	Les 02,04 et 09/06	Silly	Accueillants ES	16	13
Formation d'animateurs de centres de vacances / journée d'évaluation	26/06	Namur	16 ans et +	57	53
Formation d'animateurs de centres de vacances (1 ^{ère} et 2 ^{ème} année)	31/10 au 07/11	Marlagne – Namur	16 ans et +	34	34
Formation ATL / Base 1	Les 01 et 03/12	Enghien	Accueillants ES	18	16

5.10.2. Théâtre à l'école

Activité	Date	Lieux	Age	Nbre Pers.
Atti	05/01	Théâtre Royal	P3-4	247
Le courrier des enfants	15 au 16/01	Théâtre Royal	M3 P1-2-3	355
Silence	09/02	Théâtre Royal	P5-6	186
Crash de là	23/02	Grand manège	P5-6	407
Le prince d'Arabie	09/03	Grand manège	P3-4-5-6	368
Moi nuage	16/03	Théâtre Royal	P1-2-3-4	135
Poids plume	30/03 au 01/04	Grand manège	P1-2-3-4-5-6	761
Haiku	02 au 3/04	Grand manège	M2-3 P1-2-3	335
Terre Ô	22 au 24/04	Théâtre Royal	ACC M1	319
Miss Ouifi et Koubrev	19 au 21/05	Théâtre Royal	M2-3 P1-2-3-4-5-6	266
Total				3.379

5.10.3. Organisations diverses

Activité	Date	Lieux	Age	Nbre Pers
Breendonk	entre le 02/02 et le 13/03	Fort de Breendonk et Kazerne Dossin Malines	16-20	668
Semaine Questions de société	09/02 au 13/02	Cinex	15-20	250
Eté Solidaire	06/07 au 17/07	Jambes 2000	15-21	24
	03/08 au 14/08	Maison des Jeunes des Balances		
	10/08 au 21/08	Maison des Jeunes de Basse-Enhaive		
Saint-Nicolas	25/11	Eldorado / Le Voyage d'Arlo	3-8	625

5.11. Répartition des subsides

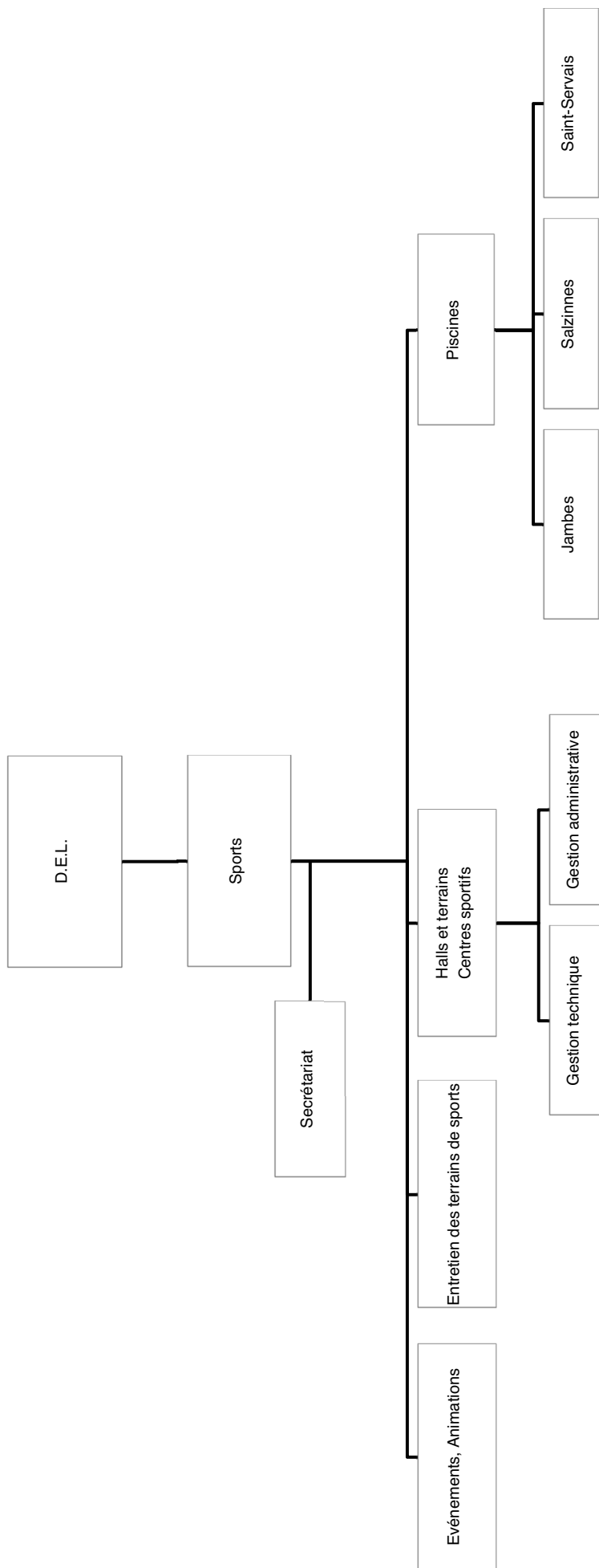
5.11.1. Maison des Jeunes, associations, jeunesse et auberges de jeunesse

Nom asbl	Montant
Excepté jeunes	650,00 €
Maison des Jeunes - Centre culturel de Basse-Enhaive	6.750,00 €
Jeunesse et Culture	6.750,00 €
Espace communautaire Maison des Jeunes et de la Culture de Salzinnes-Balances	6.750,00 €
Maison des Jeunes et de la Culture de Champion	6.750,00 €
Maison des Jeunes et de la Culture de Plomcot 2000	6.750,00 €
Jambes 2000	6.750,00 €
Service d'Information sur les Etudes et les Professions	6.750,00 €
Les Auberges de Jeunesse	6.750,00 €
Centre provincial d'information des jeunes de Namur en abrégé "Infor Jeunes Namur"	6.750,00 €
Total	61.400,00 €

5.11.2. Plaines d'initiative volontaire

Nom asbl	Montant
Asbl Jambes Social et Culturel	4.078,54 €
Asbl Maison des Jeunes et de la Culture de Plomcot	3.698,72 €
Asbl Espace communautaire des Balances	5.342,93 €
Asbl Jeunesse et Santé Namur	5.819,65 €
Asbl Concertation-Quartiers-Liens Coordination Saint-Nicolas	3.060,16 €
Total	22.000,00 €

SPORTS



1. Composition du service

- 1 Chef de service
- Animations : 4 agents
- Infrastructures :
 - 8 agents administratifs
 - 8 caissières
 - 1 contremaître
 - 1 brigadier
 - 20 ouvriers
 - 14 maîtres-nageurs
- Entretien des terrains :
 - 1 contremaître
 - 6 ouvriers
- Événement : 3 agents administratifs
- Secrétariat : 2 agents administratifs

2. Missions permanentes

2.1. Animations sportives

Cette cellule s'occupe de l'organisation générale des stages durant les vacances scolaires et des cours durant l'année.

2.2. Infrastructures sportives

Cette cellule prend en charge la gestion des infrastructures sportives (plannings, facturation, entretien, ...).

2.3. Piscines

Gestion des trois piscines présentes sur le territoire communal.

2.4. Entretien des terrains sportifs

Cette cellule est chargée de l'aménagement et de l'entretien des terrains extérieurs et de leurs abords.

2.5. Événements

Cette cellule est chargée de l'organisation ou d'une collaboration à divers grands événements.

2.6. Secrétariat

Cette cellule se charge de la gestion administrative du service (courrier, bons de commande, dossiers Collège/Conseil, contrats de moniteurs, ...)

3. Programmes de subsistance

- Plan de développement du sport
- Législation sur les piscines publiques

- Législation et règlements en matière de subsides sportifs
- Règlements divers
- Agenda des manifestations

4. **Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service**

Article	Intitulé	Budget page
RO 764/161IS-04	Recettes infrastructures sportives	97
RO 764/161PI-04	Recettes piscines	97
RO 764/161PT-04	Recettes piscines – distributeurs	97
RO 764/161CJ-05	Concession des droits (cafétéria – Piscine de Jambes)	97
RO 764/161SP-48	Recettes stages et activités sportives	97
RO 764/161CS-05	Concession des droits (cafétéria – Piscine de St Servais)	97
RO 764/163CT-01	Location cafétéria CNS	97
RO 764/163D-01	Locations autres installations sportives	97
RO 764/465AS-01	Subsides actions sportives	99
RO 764/465-02	Subvention contractuels subventionnés	99
RO 764/465-05	Subvention contractuels subsidiés	99
DO 764/122SP-48	Indemnités moniteurs	104
DO 764/123CG-16	Prix Chloé Graftiaux	104
DO 764/123S-16	Promotion Sports	104
DO 764/124IS-02	Installations sportives Fonctionnement	104
DO 764/124MT-02	Matériel – Outillage Cellule Entretien	104
DO 764/124P-02	Fonctionnement Cellule Entretien	104
DO 764/124PI-02	Piscines Fonctionnement	104
DO 764/124IS-06	Installations sportives fonctionnement contrats	106
DO 764/124PI-06	Piscines Fonctionnement Contrats et Prestations de tiers	106
DO 764/124-21	Fourniture remise de prix	106
DO 764/124SP-48	Fonctionnement stages et activités sportives	106
DO 764/125-02	Entretien éclairage terrains de sports	106
DO 764/301-02	Remboursement activités sports	112
DO 764/332-02	Subsides projets sportifs	112
DO 764/332AS-02	Subsides Associations sportives locales	112
DO 764/332BC-03	Subsides BCSSN ASBL	112
DO 764/332NV-03	Subsides Royal Vélo Namur ASBL	112
DO 764/332PL-03	Subsides Pêcheurs Libres de Jambes et Environs ASBL	112
DO 764/332RC-03	Subsides Running Club ASBL	112
DO 764/332RP-03	Subsides Royale Pelote Saint-Servaitoise ASBL	112
DO 764/332RW-03	Subsides Rallye International de Wallonie ASBL	112
DO 764/332SM-03	Subsides SMAC ASBL	112
DO 764/332TP-03	Subsides Comité Provincial de Tennis de Table	112
DO 764/332TR-03	Subsides TRW Organisation ASBL	112
DO 764/332 LC-03	Subsides Legend Cup	112

Article	Intitulé	Budget page
DO 764/332VO-03	Subsides ASBL Namur Volley	112
DO 764/332WT-03	Subsides Belgian Wheelchair Tennis Open ASBL	114
DO 764/435AS-01	Actions sportives subsidiées	114

5. Rapport d'activités

Le service des Sports a présenté 78 dossiers au Collège communal.

Il a enregistré l'existence de 223 clubs sportifs répartis en 51 disciplines qui exercent leurs activités sur le territoire communal. Le service des Sports entretient des contacts avec la plupart d'entre eux et s'efforce de répondre à leurs besoins en apportant des aides diverses, telles que :

- mise à disposition de matériel et d'infrastructures sportives (entretien, mise en conformité)
- aides ponctuelles à l'occasion d'événements sportifs importants (logistique, aide financière,...)
- préparation des dossiers administratifs en lieu et place des clubs, notamment pour la réalisation de travaux de nature extraordinaire, dans les installations sportives communales
- documentation sur les équipements sportifs en général et en particulier sur les mesures de sécurité
- contact avec les divers services communaux concernés pour la réalisation de travaux de nature extraordinaire dans les installations communales
- démarches auprès des Ministères de la Communauté Wallonie-Bruxelles et la Région Wallonne pour l'obtention de subsides dans le cadre de projets d'investissement

Le Trophée du Mérite sportif 2015 a été attribué à l'asbl "Judo Club de Jambes – Gishi Club", le 1^{er} accessit à l'asbl "Sambre et Meuse Athlétique Club" et le 2^{ème} accessit à l'asbl "Vedrinamur". Les prix de la Reconnaissance ont été attribués à Monsieur Marcel Hougardy (basket), à l'asbl "Royal Namur Vélo", à Monsieur Gérard Goujon (marche) et à Monsieur Pascal Vigneron (arts martiaux). Le Trophée du Cœur, quant à lui, a été attribué à l'asbl "Vedrinamur" pour son action "Tu joues au ping avec moi ?".

La Bourse Chloé Graftiaux, d'un montant de 2.325 euros, a été attribuée à Monsieur Nicolas Paquot (rugby).

5.1. Infrastructures sportives

5.1.1. Centres sportifs

	Basket	Volley	Tennis	Mini-foot	Ecoles	Divers (*)	Service des Sports	Tennis de Table	Nbre entrées
CNS	206h30	190h00	900h30	496h00	4.042h30	7.979h30	4.283h00	410h00	175.000
Salles de danse de la piscine Salzinnes	0h00	0h00	0h00	0h00	24h00	1.904h00	25h00	0h00	1.800
St-Servais	962h00	1.092h00	0h00	0h00	193h00	158h00	0h00	0h00	37.800
Malonne	735h00	345h00	0h00	0h00	125h00	218h00	0h00	614h00	78.900
Belgrade	891h00	234h00	0h00	2h00	377h00	40h00	0h00	0h00	22.000
Flawinne	0h00	0h00	0h00	00h00	713h30	752h00	154h00	427h00	21.200
La Plante	556h00	175h00	0h00	201h00	599h30	410h00	18h00	0h00	12.000
Loyers	1.131h00	0h00	0h00	81h00	568h00	0h00	0h00	0h00	32.700
Jambes	2.010h0	0h00	0h00	112h00	2.049h00	966h00	289h00	0h00	45.000
Bouge	1.870h00	0h00	0h00	242h00	974h00	239h00	81h00	208h00	41.590
Beez	1.870h00	0h00	0h00	0h00	446h00	0h00	0h00	0h00	19.000
Temploux	309h30	0h00	45h00	280h00	707h30	579h30	90h00	477h00	10.500
Plomcot	74h00	0h00	0h00	196h30	0h00	2.001h00	0	0	2.150

Malonne Indoor (**)	0h00	0h00	0h00	0h00	105h00	192h00	0h00	0h00	0
Total	9.870h00	2.037h00	945h30	1.610h30	10.744h00	15.437h00	4.940h00	2.136h00	499.640

(*) La rubrique « divers » contient : fitness, badminton, boxe, boxe américaine, boxe française, danse, escrime, gymnastique, arts martiaux, tir à l'arc,...

(**) Le hall indoor de Malonne n'est occupé que partiellement depuis le 1^{er} septembre 2015 dans l'attente de l'installation du matériel sportif.

- site footballistique Mascaux : 1.585h00 d'occupation
- site footballistique de Flawinne : 990h00 d'occupation
- site footballistique de Malonne : 917h00 d'occupation

5.1.2. Piscines communales

Les trois piscines ont comptabilisé 503.390 entrées payantes et 12.708 entrées gratuites. Le nombre de participants aux activités sportives (aquados, aquagym,...) organisées par les piscines s'élèvent à 2.374.

5.1.3. Investissements et travaux réalisés

Les montants repris ci-dessous sont des estimations.

Travaux réalisés en 2015

Lieu	Descriptif	Coût
Centre sportif de Loyers	Rénovation bâtiment (toiture, drainage revêtement de sol)	460.000 €
Jambes – Masuage	Aménagement d'un terrain de rugby	125.000 €

Projets en cours au bureau d'études

Lieu	Descriptif	Coût estimé
Belgrade	Extension (2 vestiaires)	400.000 €
Centre Namurois des Sports	Rénovation niveau -1 de l'infrastructure	1.600.000 €
Belgrade	Remplacement chaudière	50.000 €
Flawinne	Remplacement chaudière	50.000 €

5.1.4. Achat de matériel

Descriptif	Montant
Equipement sportif hall indoor de Malonne	460.000,00 €
Une autolaveuse – piscine de Jambes	3.327,00 €
Une autolaveuse – hall indoor de Malonne	5.747,00 €
Placement de protection pilastre au hall de Plomcot	4.840,00 €
Acquisition d'une tracteur tondeuse	15.730,00 €
Acquisition d'une faucheuse "entre-piquets"	9.075,00 €
Traçage terrains de volley-ball – hall de La Plante	4.992,00 €
Placement de protection pilastres hall de Loyers	2.481,71 €
Acquisition de poteaux et filets de volley-ball au hall de Belgrade	1.789,59 €
TOTAL	507.982,30 €

5.2. Cellule entretien des terrains de sports

La cellule « Entretien des terrains de Sports », composée de 5 ouvriers et un contremaître en chef, assure l'entretien régulier des différents terrains de sports, des abords des centres sportifs et des circuits VTT.

Occasionnellement, cette cellule apporte son aide aux différents événements sportifs organisés par le service des Sports.

5.2.1. Terrains de football

Il existe 32 terrains de football sur le territoire communal, répartis comme suit :

Lieux	Nombre
Flawinne	5
Malonne dont un terrain synthétique	4
Ronet	1
Wépion dont un terrain synthétique	3
Jambes-Mascaux dont un terrain synthétique	4
Wartet	1
Gelbressée	1
Boninne	2
Vedrin – Arquet dont un terrain synthétique	3
Saint-Servais – Plateau d'Hastedon	1
Belgrade	1
Loyers	2
Andoy	1
Naninne (terrain synthétique)	1
Wépion (terrain de Base-Ball)	2

L'entretien régulier de ces terrains consiste en :

- une tonte régulière, une fois par semaine, pour tous les terrains et, pour certains d'entre eux, deux fois par semaine
- la remise en état des pelouses après le championnat. Pour ce travail, il est utilisé +/- 2.500 kg de mélange de pelouse spécialement destiné aux terrains de sports
- l'application régulière d'engrais tout le long de la saison. Cela représente une quantité de +/- 8.000 kg d'engrais NPK
- une aération régulière de nombreux terrains lors de la saison hivernale
- entretien des terrains synthétiques (brossages réguliers et irréguliers avec ramassage)
- le sablage de quelques terrains : un sablage demande un minimum de 63 m³ de sable
- l'entretien des terrains de lice autour des terrains
- des petits travaux d'entretien : taille de haies, ...

Les travaux occasionnels consistent :

- au placement de système de drainage
- au nivellement à l'aide d'une lame guidée au laser

- au placement de clôtures
- à l'aménagement de terrains de pétanque.

5.2.2. Infrastructures sportives

La cellule s'occupe de l'entretien des abords des différents centres sportifs : tonte, taille de haies, ramassage des feuilles.

5.2.3. Terrains de pétanque

La cellule entretient 70 terrains de pétanque : apport en fin gravier et tailles de haies.

5.2.4. Circuits VTT

La cellule assure le fléchage des circuits VTT de la Ville. Ceux-ci sont contrôlés régulièrement car il faut faire face au vandalisme régulier : destruction des flèches, enlèvements des piquets,...

5.2.5. Travaux effectués

- déneigement des routes et accès des infrastructures sportives
- placement de lisses et de clôtures aux terrains de football qui en ont besoin
- réparations diverses des abris des joueurs dans les différents clubs de football
- divers placements et réparations de clôtures

5.3. Secrétariat

5.3.1. Répartition du crédit « Projets sportifs »

Le service des Sports octroie des interventions financières exceptionnelles destinées à la mise en œuvre des moyens nécessaires à la politique sportive développée par les clubs et par les athlètes de haut niveau pour leur contribution à l'image positive de la Ville et à la promotion de la pratique sportive par la population.

En 2015, l'article budgétaire 764/332-02 – Subsidés projets sportifs – s'élevait à 165.000 euros.

Bénéficiaire	Motif	Montant
Volet Associations sportives		
ASBL T.T. Vedrinamur	Participation au championnat de superdivision et à la coupe de Belgique Dames et Messieurs, soutien à l'équipe première, frais de fonctionnement du club et formation des jeunes	9.000 €
ASBL Namur Angels Baseball et Softball	Fonctionnement de l'équipe seniors en 1 ^{ère} division, formation des joueurs filles et garçons en pupilles, minimes, cadets, juniors et softball hommes, frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Sambre et Meuse – Athlétique Club	Promotion de l'athlétisme, soutien des différentes équipes et formation des jeunes	9.000 €
ASBL Judo Club de Jambes	Participation de l'élite individuelle aux compétitions et stages internationaux en Europe et en Asie, soutien à l'équipe première en vue d'accéder à la division d'honneur nationale et frais de fonctionnement	9.000 €
ASBL Basket Club Saint-Servais Namur	Frais de fonctionnement du club, soutien de l'équipe première et école de jeunes	5.000 €

Bénéficiaire	Motif	Montant
ASBL Royal Namur Echechs	Soutien à l'équipe première, frais de fonctionnement du club et formation des jeunes	4.500 €
ASBL Basket Club Loyers	Soutien à l'équipe première, frais de fonctionnement du club et formation des jeunes	9.000 €
ASBL New Basket Club Belgrade	Soutien à l'équipe première, formation des jeunes et frais de fonctionnement du club	12.000 €
ASBL Basket Club I.A.T.A. Namur	Soutien de l'équipe première, frais de fonctionnement du club et formation des jeunes	4.500 €
ASBL Basket Club Boninne	Formation et encadrement des jeunes filles à la pratique du basket, consolidation des compétences en équipes seniors, participation aux plays-offs régionaux et provinciaux avec les équipes seniors des Régionale 2 et Provinciale 1 et frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Royal Gallia Basket Club Beez	Montée en division régionale, formation des jeunes et frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Basket Club Erpent	Montée de l'équipe première en division régionale, formation des jeunes et frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Académie des Merles	Soutien de l'équipe première, les frais de fonctionnement du club et la formation des jeunes	13.500 €
ASBL Royal Hockey Club Namurois	Frais de préparation et de suivi physique via un préparateur physique professionnel et frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Royale Union Sportive Loyers	Aide à la montée du club, soutien de l'équipe première, formation des jeunes et frais de fonctionnement du club	11.000 €
ASBL Royal Arquet Football Club	Formation des jeunes, achat d'équipements divers et frais de fonctionnement du club	4.500 €
ASBL Basket Club Malonne	Montée en division R2 et frais de fonctionnement du club	2.000 €
ASBL Basket Club I.A.T.A. Namur	Déménagement du club	2.000 €
ASBL Sambre et Meuse Athlétique Club	Formation des jeunes et frais de fonctionnement du club	870 €
ASBL Vedrinamur	Accueil et entraînement de personnes moins valides "Tu joues au ping avec moi ?"	1.000 €
Volet « Événementiel »		
ASBL Boxing Team Namurois	Organisation du gala de boxe du 14 novembre 2015	900 €
ASBL Squash Club Namur	Organisation du championnat de Belgique Seniors du 24 février au 1 ^{er} mars 2015	1.000 €
ASBL Royal Yacht Club de Sambre et Meuse	Organisation de la coupe de la Ville de Namur du 27 septembre 2015 et frais de chronométrage	1.900 €
ASBL Namur Trail	Organisation du Trail Namur Capitale du 25 mai 2015	900 €
ASBL Namur Association Gymnastics	Organisation de la rencontre baby-gym de la province de Namur le 07 juin 2015	450 €
ASBL Royal Club Nautique Sambre et Meuse 1862	Organisation de la 31 ^{ème} descente à l'aviron de la Haute Meuse « Félicien Rops » du 28 août 2015	500 €
Association de fait Amicale de la Police de Namur	Organisation du tournoi de volley interpolice du 10 avril 2015	270 €

Bénéficiaire	Motif	Montant
ASBL Fédération Francophone de Yachting Belge	Organisation de la fête de la fédération les 19 et 20 septembre 2015	500 €
ASBL Tri 4 US	Organisation du Trail des Lumçons le 30 octobre 2015	900 €
ASBL Beez Boating Club	Organisation du 1 ^{er} championnat de Belgique Marathon Kayak k2 les 27 et 28 juin 2015	500 €
ASBL Belgian Wheelchair Tennis Open	Organisation du tournoi international de tennis en fauteuil roulant du 30 juillet au 04 août 2015	1.000 €
ASBL Triathlon Team Namur	Organisation du triathlon de Namur le 15 août 2015	1.000 €
ASBL Fondation contre le cancer	Organisation du "Relais pour la vie" à Namur les 17 et 18 octobre 2015	5.000 €
ASBL Cercle Royal de Natation Squalé	Organisation d'Aquamitiés le 22 novembre 2015	360 €
ASBL Namuraïd	Organisation du Namuraïd le 05 juillet 2015	1.000 €
Volet « Equipements et matériel divers »		
ASBL Royal Arquet F.C.	Acquisition de matériel et frais de fonctionnement du club et de l'école de formation des jeunes	3.000 €
ASBL Tous à l'eau	Frais de maintenance et d'assurance du lève-personne	1.000 €
ASBL Entente Sportive Jamboise	Acquisition d'équipements et de matériel sportif et frais de fonctionnement du club	2.500 €
Association de fait Rolling Lion	Renouvellement du matériel roulant et d'équipements divers et frais de fonctionnement de l'association	500 €
ASBL Football Club Olympic Namur	Acquisition de matériel et équipements divers	1.000 €
ASBL Basket Club Saint-Servais – Namur	Acquisition d'un leadboarding	7.500 e
ASBL Royal Hockey Club Namurois	Remplacement et mise aux normes de l'éclairage du terrain	4.000 €
ASBL Cercle d'Escrime de Namur	Acquisition de matériel et équipements divers	1.700 €
ASBL Centre d'Apprentissage et de Perfectionnement au Vol à Voile	Remise en état d'un motoplaneur, achat de matériel et équipements divers	5.000 €
Association de fait Golf Club Namurois	Acquisition de matériel et équipements divers	1.250 €
ASBL Running Club Namur	Acquisition de matériel et équipements divers	2.000 €

5.3.2. Répartition des subsides aux associations sportives locales

Sur base d'un règlement arrêté par le Conseil communal du 29 mai 2002 et modifié le 27 juin 2007, la répartition des subsides aux associations sportives locales tient compte, pour la somme allouée, du nombre de membres, du niveau de l'encadrement technique et des activités spécifiques.

En 2015, l'article budgétaire 764/332AS-02 s'élevait à 180.000 €.

Numéro de reconnaissance	Dénomination du Club	Montant
Alpinisme		
01/01	ASBL Club Alpin Belge Namur-Luxembourg	500,00 €
Arts Martiaux		
02/03	ASBL Judo Club Namurois	2.061,37 €
02/06	ASBL Académie des Sept Etoiles	977,58 €
02/08	ASBL Taekwon do Rycerz	661,38 €
02/09	Association de fait Aikikai Namur	1.045,34 €
02/10	ASBL Ecole Bushido	1.903,62 €
02/15	ASBL Moo Do Fighting	1.768,10 €
02/17	Association de fait The Simba Team	977,58 €
Automobilisme		
04/01	ASBL Automobile Club de Namur	1.203,45 €
04/02	ASBL Ecurie New Racing	977,58 €
Badminton		
06/01	ASBL Nambad	1.632,58 €
06/02	ASBL Badminton Club Namur	1.710,25 €
Balle Pelote		
07/01	ASBL Etoile Bleue	638,79 €
07/02	ASBL Royale pelote Saint-Servaitoise	1.000,17 €
07/03	Association de fait Royale Pelote Andoy	1.090,52 €
07/04	ASBL Pelote Davoise Renaissance	1.090,52 €
Basket Ball		
09/07	ASBL Basket Club Malonne	1.429,31 €
09/10	ASBL Basket Club Royal Mosa Jambes	1.948,79 €
09/12	ASBL Cercle Sportif Bouge	2.109,89 €
Billard		
10/01	ASBL Académie de Billard du Grand Namur	864,65 €
10/02	ASBL Billard Club de Jambes	1.090,52 €
Boxe		
11/01	ASBL Boxing Team Namurois	1.384,14 €
11/02	Association de fait Namur Boxing Académie	751,72 €
Corporatif		
12/01	ASBL Groupement Royal Corporatif Provincial Namurois	5.000,00 €
Cyclisme – Cyclo		
13/05	Association de fait Les Randonneurs Mosans	1.203,45 €
13/10	ASBL Royal Namur Vélo	864,65 €
Escrime		
15/01	ASBL Cercle d'Escrime de Namur	2.332,75 €
Football		
17/01	ASBL FC Andoy-Wierde	1.429,31 €
17/03	ASBL Cercle Sportif Wépionnais	2.558,62 €

Numéro de reconnaissance	Dénomination du Club	Montant
17/04	ASBL Royal Arquet F.C.	2.784,48 €
17/05	ASBL F.C. Malonne 2000	2.784,48 €
17/06	ASBL Royale Entente Wartet F.C.	1.700,34 €
17/07	ASBL Entente Sportive Boninne	1.564,82 €
17/08	ASBL Entente Sportive Jamboise	2.355,34 €
17/10	ASBL Standard Flawinne F.C.	2.423,10 €
17/11	ASBL F.C. Naninne	2.445,68 €
17/15	ASBL Royal Football Club Temploux – Suarlée	1.858,44 €
17/16	ASBL Etoile Rouge Belgrade	2.061,72 €
Mini-football		
18/05	Association de fait Mini-Foot Borussia Loyers 91	1.316,38 €
18/10	Association de fait Mini-Foot Killer Naninne	525,86 €
18/13	Association de fait Squadra Vedrin	864,65 €
18/24	Association de fait Namur Futsal	751,72 €
18/27	Association de fait Temploux Mini Foot	1.090,52 €
Gymnastique		
21/01	Association de fait Terra Nova Team	2.761,89 €
21/02	Association de fait Royale Espérance Flawinne	1.677,76 €
21/03	ASBL L'Envol Gymnastique	2.304,05 €
21/04	Association de fait La Gaillarde	2.219,82 €
21/05	ASBL Namur Association Gymnastics	3.303,96 €
Jogging		
23/01	ASBL Running Club Namur	1.429,31 €
Lacrosse		
53/01	ASBL Namur Knights Lacrosse Club	250,00 €
Marche		
24/03	ASBL Pegase Club de Sports d'Orientation	1.316,38 €
24/04	ASBL Wallonia Namur	1.655,17 €
24/05	ASBL Les Spitants de Namur	1.429,31 €
24/06	ASBL Le Joyeux Marcheur Flawinne	1.655,17 €
Mölkky		
52/01	ASBL Les Djoueus Di Mölkky	864,65 €
52/02	ASBL Namurcum Mölkky Club	864,65 €
Motocyclisme		
25/02	ASBL Moto Club Saint-Servais	1.022,76 €
Natation		
26/02	ASBL Cercle Royal de Natation Squalé	3.010,34 €
26/03	ASBL Namur Olympic Club	2.445,68 €
Pêche		
41/01	Le Gardon Mosan Namur	751,72 €
41/02	ASBL Les Pêcheurs Libres de Jambes et Environs	1.429,31 €

Numéro de reconnaissance	Dénomination du Club	Montant
41/03	ASBL Les Pêcheurs de Naninne	1.903,62 €
Pétanque		
29/01	ASBL Royal Pitchoun Pétanque Club	1.429,31 €
29/02	Association de fait Royale Pétanque Club Saint-Servais	1.655,17 €
Plongée		
30/01	ASBL Club de Plongée Sambre et Meuse	1.655,17 €
30/02	ASBL Ecole de Plongée sous-marine de Namur	2.219,82 €
30/03	ASBL Galatée	1.542,24 €
Roller		
51/01	ASBL Roller Derby Namur	1.090,52 €
Rugby		
31/01	ASBL Rugby XV	1.902,62 €
Spéléologie		
32/01	ASBL Société Spéléologique de Namur	1.429,31 €
Sports adaptés		
33/01	ASBL Plongée adaptée Namur	751,72 €
33/02	ASBL Cercle Coronarien Namurois	751,72 €
33/03	ASBL Cyclocoeur	751,72 €
33/04	Association de fait Sport Santé Namur	751,72 €
33/05	Association de fait Sporti-H-Go	751,72 €
33/06	ASBL Handi Rando	751,72 €
33/08	ASBL La Montagne Intérieure	751,72 €
Sports nautiques		
34/01	ASBL Cercle de Voile de Dave	1.903,62 €
34/02	ASBL Royal Club Nautique Sambre et Meuse 1862	2.671,55 €
34/03	ASBL Beez Boating Club	1.519,65 €
Sports seniors		
47/01	Association de fait Badminton Enéosport	1.542,24 €
47/02	Association de fait Sports Nature Seniors	1.429,31 €
47/03	Association de fait Les Intrépides	887,24 €
47/05	Association de fait Enéosport Groupement Local de Namur Ville	1.722,90 €
Squash		
44/01	Association de fait Squash Club Namur	1.438,10 €
Tennis		
35/01	ASBL Tabora Sport	1.677,76 €
35/02	ASBL Royal Tennis Club Amée – Jambes	1.587,41 €
35/03	ASBL Bouge Tennis Club	1.677,76 €
35/04	ASBL Tennis Club Belgrade	1.022,76 €
35/05	ASBL Tennis Club Malonne	1.835,86 €
35/06	ASBL Tennis de la Citadelle	2.942,58 €

Numéro de reconnaissance	Dénomination du Club	Montant
35/07	Association de fait Tennis Rail Club Namurois	1.203,45 €
35/08	ASBL Tennis Club Temploux	1.835,86 €
35/09	ASBL Tennis Club Géronsart	3.010,34 €
35/10	ASBL Groupement Sportif St Fiacre	1.768,10 €
Tennis de Table		
36/01	ASBL TT Namur	1.203,45 €
36/03	Association de fait Royal Palette Bougeoise	1.203,45 €
36/04	Association de fait Tennis de Table Champ d'En Haut	1.655,17 €
36/05	Association de fait TT Rail Club Namur	1.203,45 €
36/06	Association de fait TT Palette Beezoise	1.203,45 €
36/07	Association de fait TT Flawinne	1.203,45 €
36/08	Association de fait TT Astérix Saint-Marc	1.542,24 €
36/09	ASBL Cercle de Tennis de Table d'Andoy	1.677,76 €
36/10	Association de fait TT Sambre et Meuse Jambes	1.226,03 €
36/11	Association de fait TT Erpent	751,72 €
36/12	ASBL TT Loyers	1.248,62 €
36/13	Association de fait TT Malonne	1.497,07 €
36/14	Association de fait Namur Saint-Georges	1.090,52 €
36/15	Association de fait Palette Suarlée	1.338,96 €
Tir		
37/01	ASBL Cercle de Tir Namurois	2.445,68 €
37/02	Association de fait Ronet Rail Tir	1.090,52 €
Tir à l'Arc		
38/01	ASBL « Arrow Tabora »	1.271,20 €
38/02	Association de fait Les Lum'çons Andoy-Wierde	1.113,10 €
Trail		
50/01	ASBL Trail Namur	638,79 €
Triathlon		
39/01	ASBL Triathlon Team	1.090,52 €
39/02	ASBL Pédale d'Or Team	1.180,86 €
Vol à Voile		
43/01	ASBL Centre d'Apprentissage et de Perfectionnement au Vol à Voile	1.203,45 €
Volley		
40/03	ASBL Volley Club Namur Res Non Verba	1.610,00 €
40/05	ASBL Etoile Verte Malonne	1.090,52 €

5.4. Animations sportives

5.4.1. Joggings & Challenge Ville de Namur

Le Challenge Ville de Namur se compose de 19 courses ouvertes à tous, Namurois ou non, dont 201 coureurs (200 en 2014) ont fait partie du classement final pour les 10 km et 75 coureurs pour les 5 km.

Au total des 19 courses et tous joggings confondus, on enregistre 9.796 participants aux joggings de 10 kms et 3.645 pour les 5 kms.

La 28^{ème} édition du Jogging Ville de Namur, organisé le 13 septembre, a enregistré la participation de 1.023 concurrents (1.100 en 2014), pour la distance de 11 kilomètres, de 481 (412 en 2014) pour le parcours de 5 kilomètres, la course des enfants (1 kilomètre) a rassemblé 303 joggeurs en herbe (300 en 2014).

La 14^{ème} Corrida de Namur s'est déroulée le samedi 05 décembre 2015, a enregistré une participation record de 2.230 participants (2.000 en 2014).

5.4.2. Stages et activités sportives

Le service des Sports organise durant les vacances scolaires des stages sportifs permettant aux enfants et adolescents de découvrir des activités sportives diverses et variées.

Durant l'année scolaire, le service des Sports organise également des cours destinés aux enfants (natation, tennis, psychomotricité, danse, baby-gym & baby-sports), ainsi qu'aux adultes (tennis, aquagym).

Pour enfants et adolescents

Activité	Date	Nbre
Ado Sports	16 au 20 février (Carnaval)	9
Aventure	07 au 10 avril (Pâques 1)	24
	Juillet (3 semaines)	72
	Août (4 semaines)	48
Baby-gym et Baby-sports	Activité annuelle	16
Badminton	Juillet (1 semaine)	20
	Août (4 semaines)	20
Basket ball	07 au 10 avril (Pâques 1)	9
	Juillet (3 semaines)	50
	Août	30
Danse	03 au 07 mars (Carnaval)	15
	07 au 10 avril (Pâques 1)	9
	13 au 17 avril (Pâques 2)	22
	Juillet (3 semaines)	22
	Août (4 semaines)	45
	Activité annuelle	16
Danse rythmique et sports	16 au 20 février (Carnaval)	20
	Juillet (3 semaines)	33
	Août (4 semaines)	73
Equitation/sports	16 au 20 février (Carnaval)	4
	13 au 17 avril (Pâques 2)	16

Activité	Date	Nbre
	Juillet (2 semaines)	34
	Août (4 semaines)	73
Escrime	Juillet (1 semaine)	16
Eveil	16 au 20 février (Carnaval)	33
	07 au 10 avril (Pâques 1)	38
	13 au 17 avril (Pâques 2)	34
	Juillet (4 semaines)	116
	Août (4 semaines)	141
Football	Juillet (3 semaines)	56
	Août (4 semaines)	63
Gymnastique	Juillet (1 semaine)	16
Karaté	16 au 20 février (Carnaval)	11
	Juillet (3 semaines)	20
	Août (4 semaines)	21
Mini et multisports	16 au 20 février (Carnaval)	65
	07 au 10 avril (Pâques 1)	79
	13 au 17 avril (Pâques 2)	88
	Juillet (3 semaines)	212
	Août (4 semaines)	325
Mi-punto-cubano	Juillet (1 semaine)	16
Mini-tennis et multisports	Juillet (2 semaines)	21
Natation	Juillet (2 semaines)	21
	Juillet (5 semaines)	21
	Activité annuelle	263
Pêche	13 au 17 avril (Pâques 2)	10
	Juillet (1 semaine)	10
Petits aventuriers	Juillet (4 semaines)	48
	Août (4 semaines)	24
Psychomotricité	Activité annuelle	15
Tennis	Activité annuelle	72
Tennis de table	16 au 20 février (Carnaval)	8
	07 au 10 avril (Pâques 1)	9
	Juillet (2 semaines)	19
	Août (4 semaines)	16
Vélo (J'apprends à rouler)	Août (4 semaines)	48
A vélo dans ma ville	Août (4 semaines)	18
VTT	13 au 17 avril (Pâques 2)	7
	Juillet (1 semaine)	20
	Août (1 semaine)	20

Pour adultes

Activité	Date	Nbre
Aquagym	Activité annuelle	14
Tennis	Activité annuelle	12
Je cours pour ma forme	0-5km et 0-10km	253

Nombre total de participants : 2.988 pour 3.162 en 2014.

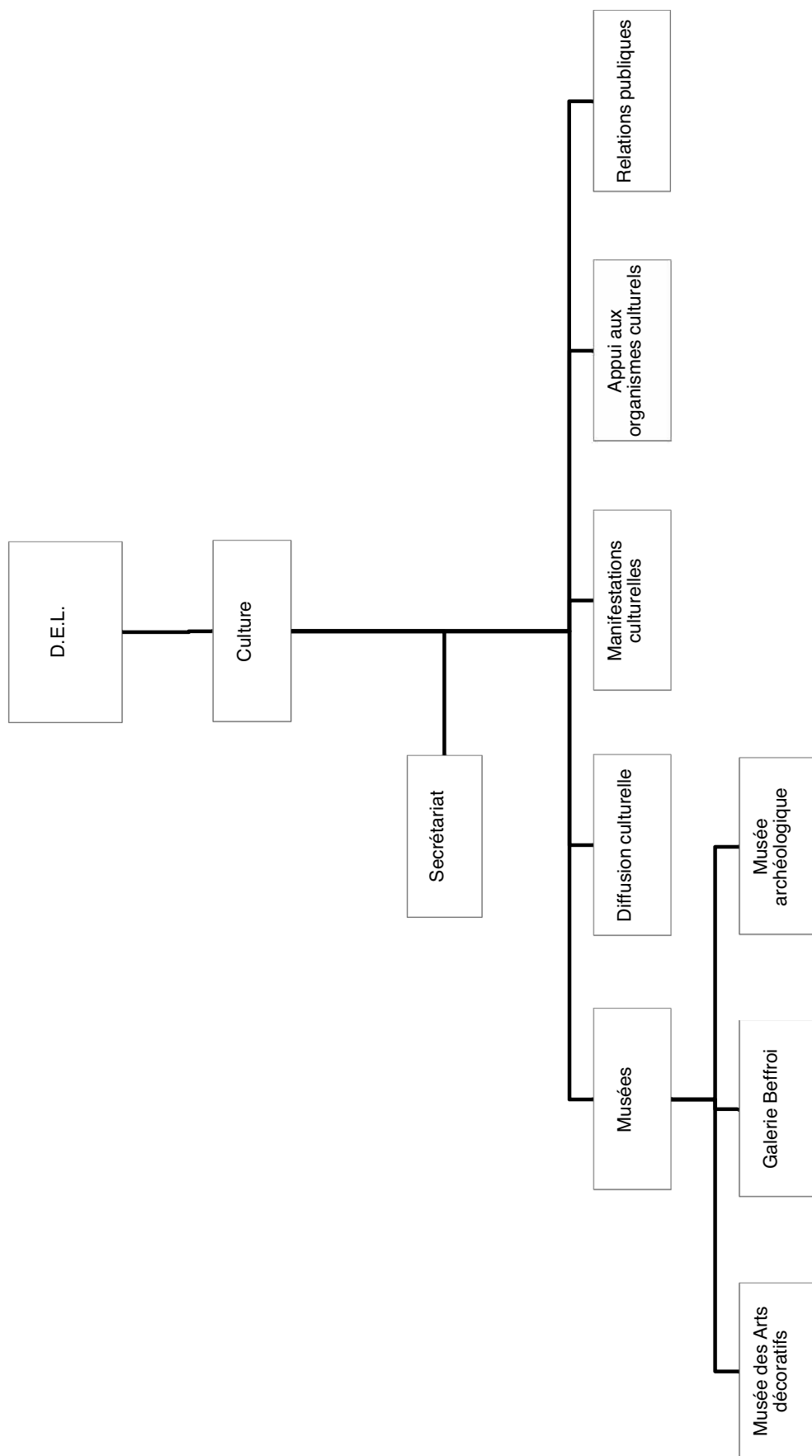
5.5. Evénements

Au cours de l'année 2015, la cellule « Evénements » a organisé ou participé à diverses manifestations sportives qui se sont déroulées sur le territoire communal, soit en aide logistique, soit en aide administrative.

Evénements	Dates
Jogging "Foulée des neiges" – Suarlée	17 janvier
Trophée du Mérite Sportif et hommage aux champions de Belgique	06 février
6 ^{ème} Run & Bike Malonne	07 février
Jogging « La Printanière »	14 février
FFKAMA	15 février
Gala de boxe (asbl Promoboxe)	21 février
Jogging de l'Athénée Royal de Jambes	1 ^{er} mars
FFKAMA	1 ^{er} mars
7 ^{ème} Open Télévie	09 mars
Jogging des Etourneaux	14 mars
FFKAMA (Kumité)	15 mars
Jogging "Courir pour un sourire" – Saint-Servais	21 mars
Finale ASEUS (Ass Sportive de l'Enseignement Universitaire et Supérieur)	25 mars
VTT Malonne	29 mars
Tournoi de Volleyball Interpolice	10 avril
Les Djouex di Mōlkky	18 & 19 avril
Concours complet international d'Arville	26 avril
Jogging caritatif Saint-François	01 mai
Jogging "Trophée AEDES de l'Assurance" – Namur – Citadelle	09 mai
Jogging "La Sébastien" – Vedrin	09 mai
Fêtes du Vélo aux Balances	17 mai
Olympiades	19 mai
Jogging et trail "Le Trophée de la Marlagne"	25 mai
Athlétissima	27 mai
Turbo Kick Power	30 mai
Grimpsday	29 & 30 mai
Championnat de Belgique de Jet Ski	31 mai
Jogging de la Croix Rouge – Temploux	13 juin
Happy Summer	19 au 28 juin
Trail et VTT à l'Athénée Royal de Jambes	22 juin

Evénements	Dates
Beach Volley – Namur	26 au 28 juin
Kayak K2 – Beez	27 & 28 juin
Concours Complet international d'Arville	02 au 05 juillet
Namuraid	05 juillet
Tour de France	07 juillet
Communauté Rwandaise	11 juillet
Finale de la Coupe F.W.B. de balle pelote – Saint-Servais	21 juillet
Tour de la Région Wallonne	27 juillet
Randonnée cycliste de l'AWIPH	27 juillet
Belgian Open de tennis en fauteuil roulant	28 juillet au 1 ^{er} août
Aviron Sedan-Namur	1 ^{er} août
Cap Estival	02 août
Tour de la Province de Namur	03 au 09 août
Triathlon de Namur	15 août
Jogging de la Miaou - Loyers	16 août
Jogging de Malonne	06 septembre
Jogging de la Ville de Namur	13 septembre
Relais Wallon	16 septembre
Grand Prix de Wallonie	16 septembre
Jogging d'Erpent	26 septembre
Jogging "La Nanninoise"	27 septembre
Coupe de la Ville de Namur (voile)	27 septembre
Lotto DH 1 – Descente VTT	27 septembre
Jogging Family Day	04 octobre
Jogging des Gozettis – Flawinne	11 octobre
Défilé de mode et démonstrations sportives Hendi	17 octobre
Trail des Lumçons	30 octobre
Inauguration du centre sportif de Loyers	31 octobre
Urban Trail	08 novembre
Cross Duathlon Malonne	11 novembre
Gala de Boxe	16 novembre
Corrida	16 décembre
Cyclo-cross	20 décembre

CULTURE



1. Composition du service

- 1 Chef de service
- 1 Chef de service adjointe
- 2 responsables de musées
- 14 agents administratifs
- 2 ouvriers

2. Missions permanentes

Promotion du développement culturel de la Ville au profit de sa population et de ses visiteurs par la gestion des outils culturels dont il a la charge (musée des Arts décoratifs/Hôtel de Groesbeeck et musée archéologique, Galerie du Beffroi) et par la réalisation d'un programme d'animations, ainsi que par l'aide à ses associations.

Collaboration avec l'ensemble des acteurs culturels du namurois.

Le service de la Culture se compose de 3 cellules.

2.1. Cellule Musées

- la gestion administrative et scientifique des deux musées communaux
- favoriser le rayonnement des musées et de leurs collections auprès du grand public et des publics spécialisés
- assurer la liaison avec les organismes subsidants et culturels

2.2. Cellule Manifestations culturelles

- organisation d'événements récurrents ou ponctuels
- collaboration et coordination avec divers organismes culturels (CCR/Théâtre-Maison de la Poésie – Galerie Détour, ...)
- aide à des manifestations, des organismes de manière ponctuelle ou récurrente, cette aide étant soit financière (subsidés), soit logistique (infrastructure et/ou personnel), soit administrative (aide dans les procédures)

2.3. Cellule Appui aux organismes culturels

- Galerie Détour, Avenue Jean Materne 166 à 5100 Jambes (1 membre du personnel culturel en détachement).
 - diffusion de l'art contemporain
- CCR/Théâtre, Place du Théâtre 2 à 5000 Namur (2 techniciens en détachement)
 - Création et diffusion artistique dans divers domaines
- Maison de la Poésie, rue Fumal 28 à 5000 Namur (1 agent administratif en détachement)
 - valorisation et diffusion de la poésie et de la langue française

3. Programmes de subsistance

- Agenda des manifestations
- Décrets relatifs aux biens culturels mobiliers et Patrimoine immatériel de la Communauté Wallonie-Bruxelles
- Décret relatif à l'octroi de subventions aux collectivités locales pour les projets d'infrastructures culturelles

- Décret relatif à la reconnaissance et au subventionnement des musées et autres institutions muséales
- Rémunération équitable
- Loi relative aux droits d'auteur et droits voisins (SABAM, SACEM, SOFAM)
- Loi relative au droit à l'image
- Normes ICOM (Conseil international des musées) pour la gestion, conservation et préservation des biens culturels
- Règlement général de police et procédure PLANU
- Règlement communal sur le placement de panneaux d'affichage
- Livre Blanc de la Culture "Namur Confluent Culture"
- PST 22.2 :
 - renforcer le style et l'âme de la Ville par un équipement urbain de qualité et de goût
 - développer des lieux conviviaux dans la Ville
- PST 31.1 :
 - favoriser l'essor culturel de Namur et l'accès à la Culture pour différents publics à travers la mise en place d'outils variés
- PST 31.2 :
 - Créer un îlot culturel regroupant différentes institutions (Musée des arts décoratifs du 18^{ème} siècle, Musée archéologique, Musée Rops, Maison de la Poésie, Maison du Conte, Cie Hypothésarts, Asbl Arts Forains, FIFF) autour d'un jardin commun.

4. **Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service**

Articles	Intitulé	Budget page
DO 762/124 MC-48	Organisation de manifestations culturelles	104
DO 762/122-04	Droits d'auteurs, honoraires, indemnités artistes	104
DO 763/124TM-48	Organisation Tatoo militaire	104
DO 771/124-02	Promotion culturelle/animation Musées	106
DO 771/124-06	Musées – restauration œuvres/pièces	106
DO 771/124-48	Frais de déménagement Musées	106
DO 762/332 AC-02	Subside Actions culturelles	108
DO 762/332 FN-02	Subside Festival Musical de Namur ASBL	108
DO 762/332 FA-02	Subsides Promotion des Arts Forains ASBL – Festival Namur en Mai	108
DO 762/332 CP-02	Subside Maison de la Poésie ASBL	108
DO 762/332 FK-02	Subside Folknam ASBL	108
DO 762/332 CC-03	Subside Cavema ASBL	110
DO 762/332 CM-03	Subside Centre Culturel Régional ASBL pour maintenance	110
DO 762/332 CR-03	Subside Centre Culturel Régional ASBL	110
DO 762/332CRAB-03	Subside au CCR POUR Centre Culturel de Bomel (Abattoirs)	110
DO 762/332 T-02	Subside Développement économique	110
DO 762/332BD-03	Subside Baie des Tecks ASBL	110
DO 762/332 FF-03	Subside Festival International du Film francophone ASBL	110
DO 762/332 CO-03	Subside Maison du Conte ASBL	110

Articles	Intitulé	Budget page
DO 762/332 FO-02	Subside Festival de Folklore de Jambes ASBL	110
DO 762/332 EF-03	Subside Européade du Folklore ASBL	110
DO 762/332 HY-03	Subside Hypothésarts	110
DO 762/332 MT-02	Cotisation Maison du Tourisme	110
DO 762/332 SI-02	Subside SI de Jambes ASBL	110
DO 762/332 ME-03	Subside à la Médiathèque ASBL	110
DO 762/332 OT-03	Subside Office du Tourisme ASBL	110
DO 762/332OTR-03	Subside Office du Tourisme ASBL	110
DO 762/332 GR-03	Subside Les Grignoux ASBL	110
DO 762/332 TE-03	Subside Centre Archéologique Art et Histoire	110
DO 762/435-01	Activités culturelles subventionnées	112
DO 762/332 C-02	Subside Musées namurois et Sociétés culturelles	114
DO 771/332 SA-03	Subside Société archéologique ASBL	114
RO 771/161-48	Recettes diverses Musées	97
RO 762/161 MC-48	Recettes diverses manifestations culturelles	97
RO 762/465-01	Subvention Conseil de la Musique	99
RO 762/465 AC-01	Subventions activités culturelles	99
RO 762/465 EF-01	Subsides pour Européade du folklore	99

5. Rapport d'activités

5.1. Animations et festivités (PST 31.1.)

5.1.1 Animations lors d'expositions

- exposition de fin d'année "Entrez dans le rêve", de Géraldine Gonzalez à la Galerie du Beffroi. Animations proposées au public scolaire (28 groupes de la 3^{ème} maternelle à la 6^{ème} primaire), ainsi qu'à un public extrascolaire (1 groupe): ± 593 personnes
- exposition "Facing Time – Rops/Fabre". Organisée par le service de la Culture a organisé "Des fables pour Fabre ", visites contées en partenariat avec la Maison du Conte pour les enfants de la 1^{ère} à la 4^{ème} primaire ainsi que pour l'extrascolaire. 9 groupes ont participé: ± 225 participants
- animations lors de l'exposition "Philippe, Charles, Guillaume et les autres... 4 siècles de notre histoire monétaire" au Musée archéologique: 2 animations: ± 40 élèves du fondamental
- réalisations de 4 carnets pédagogiques à l'occasion des expositions suivantes : "Sous les prés la villa", "Philippe, Charles, Guillaume et les autres... 4 siècles de notre histoire monétaire", "Facing time Rops /Fabre" en partenariat avec les services de médiation de la Province de Namur et de la Citadelle et "Stéphane Halleux – sculptures".

5.1.2 Anniversaires au Musée

Suite à la fermeture du Musée des Arts décoratifs, le service a développé, au Musée archéologique, une façon originale de fêter son anniversaire.

Cette animation spécifique a été fréquentée par ± 220 enfants (23 anniversaires).

5.1.3 Animations au Musée archéologique

Pour les classes du fondamental et les associations extra-scolaires=

- animations autour des bijoux : 6 animations, pour ± 107 participants

Pour les classes du secondaire:

- 14 animations "Pax Deorum": ± 336 élèves

5.1.4 Animations à l'attention du public malvoyant

- balades contées. A l'intention du public malvoyant, le service de la Culture, en collaboration avec la Maison du Conte, la Ligue Braille et l'Office National des Aveugles a proposé 2 balades contées: 15 personnes à chaque balade
- 2 séances en audiovision: 37 personnes
- séance de cinéma organisée par EOP (Extra & Ordinary People): 10 personnes

5.1.5 Rétrospective de l'année 2014 des photographes de presse namurois

Chaque année, les photographes de presse namurois se retrouvent pour retracer les meilleurs moments de l'actualité, vus par leurs yeux d'experts de l'image.

La Galerie du Beffroi a accueilli, du 30 janvier au 01 mars, les photos de Denis Closon, Jacques Duchateau, André Dubuisson, Bruno Fahy, Jean-Christophe Guillaume, Jacques Leurquin, Florent Marot et Vincent Lorent.

En invité d'honneur: Philippe Berger, avec une rétrospective de ses 40 ans de carrière.

Afin d'attirer et de contenter un public encore plus nombreux, les photos proposées ne ciblait plus exclusivement l'actualité namuroise.

5.1.6 Exposition Evelyne Axell – Le fruit défendu

Du 07 au 29 mars, le service de la Culture et l'asbl "Lieux-Communs ont présenté l'exposition "Le fruit défendu" à la Galerie du Beffroi. Neuf artistes contemporains faisaient écho aux œuvres d'Evelyne Axell par les thématiques envisagées, les techniques utilisées, le regard sur le monde, l'ironie provocatrice...Autour d'une œuvre emblématique d'Axell, "Le peintre", où elle se représente nue, l'exposition réunissait des travaux d'Ulrike Bolenz, Elisa Brune, Philippe Decelle, Nadja Verena Marcin, Sylvie Macias Diaz, Benoit Félix, Karine Marenne, Jean-François Octave et Anne-Mie Van Kerckhoven.

Les approches artistiques étaient variées mais tous ces artistes avaient un lien de complicité avec l'artiste.

5.1.7 Exposition Stéphane Halleux

Cette exposition exceptionnelle rassemblait une quinzaine de sculptures créées par l'artiste dans son atelier d'Hamois dans la Galerie du Beffroi du 08 mai 2015 au 26 mai 2015.

Des documentaires et des photos de Muriel Thies complétaient cette galerie cocasse peuplée de fonctionnaires à hélices, rouleurs de patins à réactions, Rocketmen et autres vespas à réaction.

Les personnages de Stéphane Halleux sont composés de pièces hétéroclites – bouts de ferrailles, bois, cuirs, machines éventrées – auxquelles s'ajoutent quelques traits de caractère bien trempés et une personnalité souvent complexe. Ses références : les comics américains, sans aucun doute, mais surtout, l'enfance et l'esthétique des années 50.

5.1.8 Exposition Jan Fabre

Namur, partenaire de Mons 2015, a invité Jan Fabre pour une rencontre posthume avec Félicien Rops: un parcours inédit dans les musées et en plein air, à la découverte des univers audacieux et interpellants de ces deux artistes belges. La conversation entre Rops et Fabre, au-delà du temps, a dérangé, secoué, interrogé. Cet événement réalisé en partenariat avec la Province, le Musée Rops et la Citadelle s'est déroulé du 14 mars au 30 août 2015.

Différents lieux étaient concernés par l'exposition "Facing time.Rops/Fabre": Musée Félicien Rops, Maison de la Culture, la Citadelle et les rues de Namur, l'Eglise Saint Loup, le Théâtre de Namur, le palais provincial et les Jardins de l'Hôtel de Ville, avec, en point d'orgue... la Tortue à la pointe de la Citadelle.

Cette exposition remplaçait la traditionnelle exposition "Sculptures dans la ville".

Le service de la Culture a organisé "Des fables pour Fabre", visites contées en partenariat avec la Maison du Conte pour les enfants de la 1^{ère} à la 4^{ème} primaire ainsi que pour l'extrascolaire. 9 groupes ont participé, ± 225 participants.

5.1.9 Chambres avec vues

Afin de préparer la quatrième édition du parcours d'artistes "Chambres avec vues", un appel a été lancé aux artistes de toutes disciplines, afin de les inviter à participer à cette mise en valeur des talents professionnels ou amateurs, mêlant tous les arts. Quelque 330 artistes ont participé à la dernière édition.

5.1.10 Les NAMUSIQ'

Le service, en collaboration avec la Province de Namur, les Jeunesses Musicales et la Philharmonique, a mis sur pied une saison de concerts de midi (8), alliant le patrimoine, la culture en général et la musique classique en particulier. 660 personnes s'y sont rendues.

La programmation, qui fait la part belle aux jeunes artistes, s'ouvre aussi aux styles "non classiques", propose un concert par mois, au Foyer du Théâtre ou à la Maison de la Culture.

5.1.11 Fête de la Musique

Le service a coordonné la Fête de la Musique à Namur, du 18 au 21 juin. Cela fait 8 ans que la Ville et ses fidèles partenaires se mobilisent pour concocter un programme musical varié et original. Objectif? Mettre à l'honneur les musiciens, nouveaux talents ou artistes confirmés, et permettre à un large public d'assister gratuitement à des concerts de tous styles.

Cette manifestation, coordonnée par le Conseil de la Musique, était organisée, en collaboration avec la SNCB Holding, la Gare de Namur, la Province de Namur, le Centre Culturel régional/Théâtre de Namur, la Philharmonique de Namur, le Verdur'Rock, le Belvédère/asbl Panama, PointCulture/Médiathèque de Namur, SMartbe asbl, Namur du Son, Article 27, les Jeunesses Musicales, les comités de quartier des Ponts Spiaux et des Arsouilles, la Maison de la Poésie et de la Langue française, Charlie's capitainerie et l'Office du Tourisme de Namur.

Du jeudi 18 au dimanche 21 juin, une cinquantaine de concerts étaient proposés au centre-Ville. Il y en avait pour tous les âges, tous les goûts, avec des animations pour les aînés et les bambins dans les maisons de repos, des activités d'éveil musical au Théâtre, des concerts acoustiques organisés dans des endroits insolites (cafés, magasins, ruelles, impasses, boutiques de mode, boulangerie, appartement, salon-lavoir, jardin privé, bouquinerie,... "Musiques à tous les étages", un parcours musical des plus variés, propice aux échanges entre musiciens et spectateurs!

Le dimanche précédant la Fête de la Musique, un concert a été organisé en bord de Meuse en collaboration avec le Cap Estival.

5.1.12 Journées du patrimoine

Les 08 et 09 septembre, sur le thème "D'un Monde à l'autre" (1713/1830) – Régence, rococo et néoclassicisme". Programme de visites guidées de bâtiments emblématiques du thème: Cathédrale Saint-Aubain – Séminaire – Evêché – Hôtel de Veyder - Hôtel de Groesbeeck de Croix - Chapelle des Bateliers.

Animations pour enfants. Concert de clavecin en clôture.

En collaboration avec les Guides touristiques du Namurois.

5.1.13 Antica

Du 12 au 22 novembre, à Namur Expo.

Présentation d'un stand d'exposition d'objets issus des collections des musées namurois et choisis sur le thème de "L'animal dans l'art".

Cette exposition est l'occasion d'une promotion ciblée et d'une incitation à une (re)découverte intra-muros pour le public international du Salon des Antiquaires.

5.1.14 Collaboration avec la Maison du Conte

La Maison du Conte a effectué des conteries pour divers services communaux. Le service Jeunesse en a profité à concurrence de 1.000 €. Les services de la Culture et "Eco Conseil" ont également commandé des prestations pour 1.000 €.

5.1.15 Exposition "Entrez dans le rêve !" de Géraldine Gonzalez

Pour sa première exposition personnelle en Belgique, l'artiste parisienne a déployé son cabinet des curiosités dans la galerie du Beffroi du 21 novembre 2015 au 17 janvier 2016.

5.1.16 Mons 2015

Participation à l'inauguration de la Maison des Partenaires de Mons 2015 à Mons par la mise à disposition de l'espace pour la Ville de Namur. Collaboration avec divers artistes ayant participé au Tricot urbain pour une exposition du 24 janvier au 15 février.

5.1.17 Namur Magazine

Collaboration aux articles "Culture", à raison de 4 éditions par an.

5.1.18 Européade 2016 (PST 31.3)

Après désignation de Namur comme ville organisatrice pour l'Européade du folklore en 2016, poursuite des travaux. Ce rassemblement folklorique rassemblera à Namur pendant 5 jours quelques 4.000 participants danseurs et membres de groupes folkloriques de toute l'Europe pour des spectacles dans toute la ville. Aide à la mise en place.

5.1.19 Sculpture Molons Rond point d'Harscamp (PST 31.3)

Choix d'un endroit d'installation et démarches y afférentes. Rédaction d'un cahier des charges et sélection d'un artiste.

5.1.20 Galerie du Beffroi

Gestion de la galerie, via le service de la Régie foncière pour la partie locative. Le service est en charge de la gestion du planning, logistique, permanences,...

5.1.21 Etude d'intégration d'art contemporain dans l'espace urbain (PST 22 et 31.1)

Préparation de la seconde phase du marché de l'étude d'intégration de l'art contemporain dans l'espace urbain.

5.1.22 Fresques

Réalisation d'une fresque rue de l'Hôpital par l'artiste Eyes-B. Et dans le cadre des échanges Namur-Québec (en collaboration avec l'asbl NEW), place du Québec à Namur, réalisation d'une fresque par Dan Brault artiste québécois choisi par les Villes de Québec et de Namur, aux côtés de Propaganza, le collectif bruxellois désigné par la Ville pour réaliser l'œuvre en version monumentale sur le pignon de la librairie Thirionnet, au croisement des rues de Croix, du Président et du Collège.

5.1.23 Chaises-poèmes de Michel Goulet

Suite du projet et recherche d'emplacements pour le placement de nouvelles chaises à divers endroits de la Ville.

5.1.24 Charte Graphique Bateliers (PST 31.2)

Définition d'une charte graphique pour le site des Bateliers en collaboration avec le bureau de graphisme Dog Studio.

5.1.25 Namur Confluent Culture

Organisation, le 09 mai 2015, de la troisième journée de consultation des secteurs culturels et créatifs à la Chapelle Musicale Saint-Berthuin, sur la thématique "Culture, urbanisme et aménagement du territoire", ainsi que "La mutualisation des ressources et des besoins comme réponse à la crise et à l'isolement de l'artiste et des compagnies/collectifs".

5.1.26 Namur en mai

Rédaction d'un cahier des charges pour le lancement d'un marché ou d'une concession pour Namur en Mai.

La procédure s'est orientée finalement vers une concession de services publics, assortis d'une occupation du domaine public.

5.1.27 Diorama des Batailles de la Meuse

Poursuite des démarches pour la réalisation du webdocumentaire, de l'étude scénographique et de la conservation préventive.

Diverses réunions, travaux en vue de la présentation de l'œuvre d'Alfred Bastien au public en 2018.

5.1.28 Développer des lieux conviviaux dans la Ville PST 22.2

Poursuite des travaux concernant le placement d'œuvres dans la ville, participation, recherche et propositions de mobilier urbain contemporain et design en concertation avec les services techniques et plus particulièrement le service Voirie et le groupe de travail "MOBUR".

5.1.29 Tricot Urbain

Le projet s'est poursuivi avec le tri et le nettoyage des œuvres réalisées ainsi que l'assemblage des tricots par une équipe de tricoteuses pour confectionner des plaids.

Ces plaids ont été remis le 27 octobre à 3 associations namuroises s'occupant des plus démunis.

5.1.30 Parcours "Papier"

Préparation du parcours "Papier" qui sera le fil conducteur de l'année 2016.

5.1.31 Rencontre Charleville Mézière

Invitation du Maire de Charleville Mézières les 21 et 22 août 2015 et réciprocité les 05 et 6 novembre lors du festival Beautés Soniques à Namur.

Démarche de rapprochement visant la réalisation de coopérations transfrontalières, la diversité des équipements, des opérateurs, des sources d'ouverture, de complémentarités et d'opportunités en matière de création, de production, de diffusion et d'éducation. Présence de 3 représentants Ville et de 11 opérateurs culturels namurois.

5.1.32 Acquisition de "Searching for Utopia de Jan Fabre

Préparation de l'acquisition de l'œuvre de Jan Fabre placée sur une terrasse de la Citadelle (subsides CGT, documents relatifs à l'achat, diverses réunions,...).

5.1.33 Space Collection

Exposition de l'œuvre Space Fountain Show aux Abattoirs de Bomel du 05 au 11 novembre.

5.1.34 Agenda 21 de la Culture

Désignation de Namur en tant que Ville Pilote.

5.1.35 Hangars de Champion

Transfert des Gradins du Grand Manège vers les hangars.

5.1.36 Intégration dans la dynamique de chantier

Rédaction des clauses culturelles pour le CSC.

5.1.37 Tournages dans Namur

Le service Culture est désigné comme étant le service d'entrée pour les demandes de tournage sur le territoire communal. Une personne de contact a été désignée.

5.1.38 Aides diverses

- Marché de la Poésie : aide logistique
- aide à Beautés Soniques, à Cap Estival, au Kikk festival, à l'Intime Festival, à Folknam, à la réalisation des capsules du FIFF, à Namur en Chœur, au Festival de folklore, accueil d'une chorale de Bourg-en-Bresse à la Marlagne
- collaboration de la cellule "communication " à de nombreuses manifestations
- participation aux assises du Tourisme, à la Commission Trema
- aide lors de Folknam
- participation au groupe de travail "Révision de la signalisation piétonne"

Le service aide diverses manifestations organisées dans l'entité par un soutien logistique (prêt de panneaux, de cadres, vitrines, matériel d'éclairage, ...) et administratif (aide pour les procédures). Il collabore également avec diverses associations culturelles namuroises.

5.2. Conventions – contrats - notification

- partenariat avec l'asbl "Article 27 " en vue d'ouvrir les activités culturelles aux bénéficiaires du ticket article 27 (public défavorisé)
- convention musées : tractations pour le renouvellement
- coordination Ville-Province
- conventions diverses dont les conventions avec l'IMEP, Saint Berthuin et les Abattoirs pour la gestion des jours de gratuités pour la Ville dans le cadre de subventions
- contrats de gestion
- Abattoirs de Bomel: participation au Conseil d'orientation et au comité artistique
- participation à des réunions pour l'Espace Rogier et divers grands projets culturels

5.3. Subsidés aux Musées et Sociétés Culturelles

Ont reçu un soutien financier les asbl suivantes :

- Musée de la Fraise et promotion du Pays de Wépion: 3.150,00 €
- Musée Africain de Namur: 3.150,00 €
- Galerie Détour, Syndicat d'Initiative de Jambes et environs: 2.700 €

5.3.1 Subsidés Investissement aux associations – DE Art. 762/522-53

Dénomination	Montant
Asbl «Institut Saint Berthuin" pour l'amélioration de l'infrastructure de la Chapelle Musicale de l'Abbaye de Malonne (chauffage, peintures intérieures, châssis, éclairage,...) ;	100.000 €
Asbl "Institut Supérieur de Musique et de Pédagogie, en abrégé IMEP, pour une aide à l'aménagement acoustique de la salle de concert"	100.000 €
Centre public d'Action Sociale de Namur – Fondation d'Harscamp pour l'aménagement de l'Espace culturel d'Harscamp (anciennement Eglise Notre-Dame)	250.000 €
Asbl «Festival International du Film Francophone" pour l'acquisition de matériel (nouvelles bannières et étendards, panneaux promotionnels, actualisation du site Internet,...) destiné à accentuer la visibilité du festival et de ses partenaires des premiers jours, et ce, dans le cadre de son 30 ^{ème} anniversaire	20.000 €
Asbl "XK Theater group" pour l'achat de matériel et/ou des travaux durables pour la mise en place d'une plate-forme de formation-crédation internationale et pluridisciplinaire dynamisant la formation et la création artistique au Burkina Faso et en Belgique	10.000 €
Asbl "Extra & Ordinary People" (en abrégé EOP), pour l'acquisition de matériel (ordinateur, dérivateur audio, casques pour audiodescription séparée + émetteur, projecteur, écran portatif et amplificateur sonore)	5.000 €
Asbl "Théâtre-Jardin Passion" pour l'amélioration de l'équipement matériel du Théâtre (matériel lumière, son, gradins...)	25.000 €
Asbl "Numerical Artefacts Museum – Informatique pionnière" (NAM-IP), pour la mise en place de huit modules containers non aménagés, ainsi que pour l'acquisition de rayonnages mobiles	20.000 €

Dénomination	Montant
Asbl "Centre d'Art Vocal et de Musique Ancienne, en abrégé CAVEMA", pour l'acquisition d'un orgue positif transportable correspondant artistiquement à ses besoins	30.000 €
Asbl "Centre d'Art Vocal et de Musique Ancienne, en abrégé CAVEMA", pour la création d'un portail électronique rassemblant toutes les informations relatives à divers opérateurs constituant le "Pôle musical namurois"	10.000,00 €
Asbl "Vital FM", pour l'acquisition de matériel nécessaire à la survie électronique de la radio (ordinateur, RDS, traitement son, table de mixage, casques, micros,...)	6.000,00 €
Asbl "In Cité Mondî", pour la réalisation et la promotion d'une sculpture mobile dont la Ville deviendra propriétaire à 25%	5.000,00 €
Asbl "Incubhaker" pour la mise à jour et l'amélioration du matériel et du mobilier existant, ainsi que la diversification des outils destinés aux activités des membres de l'ASBL en 2015	8.000,00 €
Asbl "Centre Culturel Régional – Théâtre de Namur" pour son site Internet propre reprenant toutes les activités en collaboration et à son initiative ;	20.000,00 €
Asbl «Centre Culturel Régional – Théâtre de Namur, à titre d'aide financière pour l'Equipement de l'Espace culturel de Bomel	100.000 €

5.3.2 Subsidés Actions Culturelles DO – Art. 762/124MC-48

Dénomination	Montant
Asbl "L'Isolat"	55.000 €
Asbl "Hypothésarts"	20.000 €
Asbl "Festival International du Film Francophone de Namur"	8.400 €
Asbl "Philharmonique de Namur"	8.075 €
Asbl "Rock about Nam"	7.500 €
Asbl "Théâtre-Jardin Passion"	7.500 €
Asbl "Extra & Ordinary people"	7.000 €
Asbl "Festival Nature Namur "	5.000 €
Asbl "Théâtre des Zygomars"	5.000 €
Asbl "Kikk"	5.000 €
Asbl "Festival Musical de Namur"	5.000 €
Asbl " In Cité Mondî"	5.000 €
Asbl "Orchestre Sinfonietta"	3.000 €
Asbl "Namur Chamber Orchestra"	3.000 €
Asbl "Musica Luminis"	3.000 €
Asbl "La Ruelle aux Baladins"	2.500 €
Asbl "Centre d'Art Différencié Namurois"	2.500 €
Asbl "Centre d'Art Vocal et de Musique ancienne"	2.200 €
Asbl "La Maison du Conte de Namur"	2.000 €
Asbl "La Compagnie des Bonimenteurs"	2.000 €
Association de fait "St-Louis Rock Festival"	2.000 €
Asbl "Les Bragards"	2.000 €
Asbl "Festival d'Orgues de Namur"	2.000 €
Asbl "Association namuroise du Théâtre Amateur"	1.800 €

Dénomination	Montant
Asbl "Forum Universitaire pour la Coopération Internationale au Développement – en abrégé FUCID"	1.500 €
Association de fait "Collectif Wal'Style"	1.500 €
Asbl "Festival de Folklore de Jambes-Namur"	1.350 €
Asbl "Folklore namurois"	1.000 €
Asbl "Cavatine"	1.000 €
Asbl "Musique et Culture autour de l'orgue du Sacré-Cœur"	1.000 €
Asbl "Rèlîs Namurwès. Cercle royal Littéraire Dialectal"	1.000 €
Asbl "Mad Cat Studio"	1.000 €
Asbl "Panama (Promotion des Associations Namuroises Actives dans les Musiques Actuelles)"	1.000 €
Asbl "Duo Solot"	1.000 €
Asbl «Best of Violin"	1.000 €
Asbl "Arts Emulsions "	775 €
Asbl "Rail Miniature Mosan"	500 €
Asbl " We wanna dance"	500 €
Asbl "Belg'Art Cercle des Artistes Belgradois et Namurois"	500 €
Asbl "Confrérie des Chevaliers de la Tarte et de la Pompe"	500 €
Asbl "Renc'Art"	500 €
Asbl "Animation Formation Information Communication ", en abrégé "AFICo"	500 €
Asbl "Brocante de Temploux"	350 €
Association de fait "La Rockante"	350 €
Association de fait "Les Planches à Magnette"	300 €
Association de fait "La Kyrielle, Chœur de Jeunes de Namur"	300 €

5.4. **Musée des Arts décoratifs (anciennement Musée de Croix)** (PST 31.2)

Le Musée est fermé pour cause de travaux de rénovation depuis février 2013. En raison de ces travaux, le travail pour l'équipe du Musée a consisté à gérer les œuvres et préparer la réouverture.

5.4.1 **Prêts, dons, restauration et conservation**

- prolongation (jusqu'en 2020) de la convention de dépôt de peintures au Musée de la Vie wallonne, à Liège (4 A. Dandoy, 1 Bodart, 1 Prinz, 1 Rakowski, 1 J.B. Scoriel)
- poursuite de la gestion des collections (mutation d'œuvres, recollement, suivi des restaurations, entrée de nouvelles œuvres dans le répertoire, documentalisation,...)
- nouvelles entrées dans les collections: deux œuvres de Kegeljan, œuvres des graphistes Aste & Gillus, Bored 54, Dicko, Eyes-B, Loomis, Mehsos, décors du film *Les Visiteurs 3*, une armoire 18^{ème} (dépôt) deux dessins de l'architecte H.Lacoste, une peinture de Théodore Baron et une d'André Dohet
- œuvres restaurées: peintures/encadrements de R.Strebelle, Legrand, Cockx et A. Bonnet
- dépouillement et premier examen des archives communales relatives à l'actuel Musée des arts décoratifs
- prise de clichés photographiques pour le service (œuvres et objets des collections, tournages de films (*Les Visiteurs 3*, *La folle histoire de Max et Léon*) etc.)

- rapatriement dans les collections de deux (grands) dessins de Kegeljan qui se trouvaient aux Archives de l'Etat
- accueil du dépôt Monjoie-Kervyn (armoire du 18^{ème} s.)
- prêt à Antica: une toile de Verwee et une terre cuite de Van Ryswyck
- étude de la collection Weber-Amy (environ 300 figurines en faïence et en porcelaine).
- collaboration avec les décorateurs/ensembliers du tournage des "Visiteurs 3", de "Karl Marx", de la dernière émission de "Télétourisme" et de celui de "La Folle histoire de Max et Léon".

5.4.2 Muséographie et médiation

- accompagnement suivi et perfectionnement de l'étude muséographique
- confection de projets, de visites, de parcours, d'ateliers et d'activités pédagogiques en lien avec les stagiaires en médiation culturelle ou en animation
- visites avec groupes tests
- rencontres avec des professeurs de secondaire et primaire afin de déterminer les attentes des groupes scolaires
- présentation des projets muséographiques et de médiation au cours de muséographie et au cours de communication de l'UCL
- transfert du lapidaire conservé dans la cour du musée vers les hangars de Champion

5.4.3 Information et représentation

- tournages des "Visiteurs 3", de "La Folle histoire de Max et Léon" et du "jeune Karl Marx"

5.4.4 Gestion muséale et administration

- mise à jour des inventaires Ville, et recherches en vue de confectionner un inventaire provisoire des œuvres des Amis pour le musée
- accompagnement (réunion de chantier) et surveillance des travaux
- manutention des œuvres en fonction des travaux intérieurs
- confection et suivi en matière de convention avec les partenaires (Société Archéologique de Namur et Amis de l'Hôtel de Croix)
- tri et rangement des œuvres en caves
- confection de la bibliothèque (1.000 ouvrages)
- réflexion sur l'achat de matériel technique en vue de la professionnalisation du Musée en matière de conservation, d'entretien et de documentation

5.4.5 Stages

Accueil de stagiaires

5.5. Musée Archéologique (PST 31.2)

4.994 visiteurs ont franchi les portes du Musée archéologique en 2015. La gratuité intégrale pour une visite simple y a, par ailleurs, été introduite à partir du 21 mars.

5.5.1. Transfert du plan en relief

Effectué fin février, le transfert de la copie du Plan en Relief vers le Centre du Visiteur de la Citadelle a opportunément libéré au rez-de-chaussée de la Halle al' Chair des surfaces importantes, depuis trop longtemps soustraites aux activités muséales.

5.5.2. Expositions

- 09 mars: une conférence de presse y fut organisée à la demande de la DG04 (SPW) pour y présenter l'ouvrage de Frédéric Hanut et Jean Plumier, *La nécropole romaine de la Place de la Wallonie à Jambes* (collection *Etudes et Documents/Archéologie* n° 33-34). Quelques mobiliers funéraires représentatifs présentés à cette occasion ont, dans la foulée, été laissés en dépôt au Musée archéologique qui remplit ainsi son objectif de devenir la vitrine de l'activité archéologique en région namuroise
- du 13 juin au 30 septembre: exposition, intitulée "*Philippe, Charles, Guillaume et les autres ... 4 siècles de notre histoire monétaire*". Organisée à l'occasion de la parution d'un ouvrage de référence d'Hugo Vanhoudt (*1434 – 1830. Les monnaies des Pays-Bas bourguignons, espagnols et autrichiens et de la période française et hollandaise*). En collaboration de l'auteur, de la Société archéologique de Namur et du Cabinet des Médailles de la Bibliothèque royale de Belgique
- 20 juin: Assemblée générale de la Société royale belge de Numismatique sous la présidence de Johan Van Heesch

5.5.3. Halle à l'Chair

La restauration de la Halle al' Chair. La poursuite de la procédure achoppait sur l'impossibilité de libérer les caves, où la majeure partie des collections lapidaires était conservée, par manque d'un lieu d'entreposage alternatif.

La situation fut débloquée grâce à l'acquisition, en collaboration avec Hôpital sans Frontière, de l'ancien dépôt militaire de Champion (Quartier adjudant Barbazon), où le transfert eut lieu en octobre. Il autorise enfin la mise en valeur des remarquables collections lapidaires, dont seule une sélection restreinte était présentée dans le grand escalier du Musée. L'achat d'étagères industrielles permettra un rangement rationnel, préalable indispensable à un inventaire qui sera entrepris en 2016, et, une exploitation scientifique et pédagogique de l'ensemble, dont les plus belles pièces pourront alors être exposées, en partie aux Bateliers, en partie dans un lieu qui reste à déterminer.

La préparation de l'opération a déjà ramené à la lumière deux documents exceptionnels: un fragment d'inscription romaine découvert en 1863 à Barvaux-Condroz dans les parois d'un caveau mérovingien ainsi que des éléments principaux du pignon renaissant de la maison Dufer, rue Saint-Nicolas.

5.5.4. Bateliers

Comme les années précédentes, l'actualité du Musée archéologique a été dominée par le dossier de la future implantation sur le site des Bateliers.

La contribution du service de la Culture concerne

- le suivi du chantier en cours
- la préparation du transfert proprement dit
- la définition de l'affectation
- l'occupation et l'équipement de ces locaux
- l'aspect "communication et information " (comme le local d'accueil et la billetterie)
- les différentes signalétiques d'information et d'orientation, classiques comme tous les supports "papier" (notamment une plaquette en préparation)
- les "néo-technologiques" comme Internet et ses réseaux sociaux

- la finalisation de la sélection du contenu des vitrines et leur présentation muséographique

Parallèlement, l'élaboration des parcours "enfants" et "malvoyants" s'est poursuivie dans la perspective de la création de produits dérivés.

5.5.5. Renouvellement de la convention de partenariat de gestion

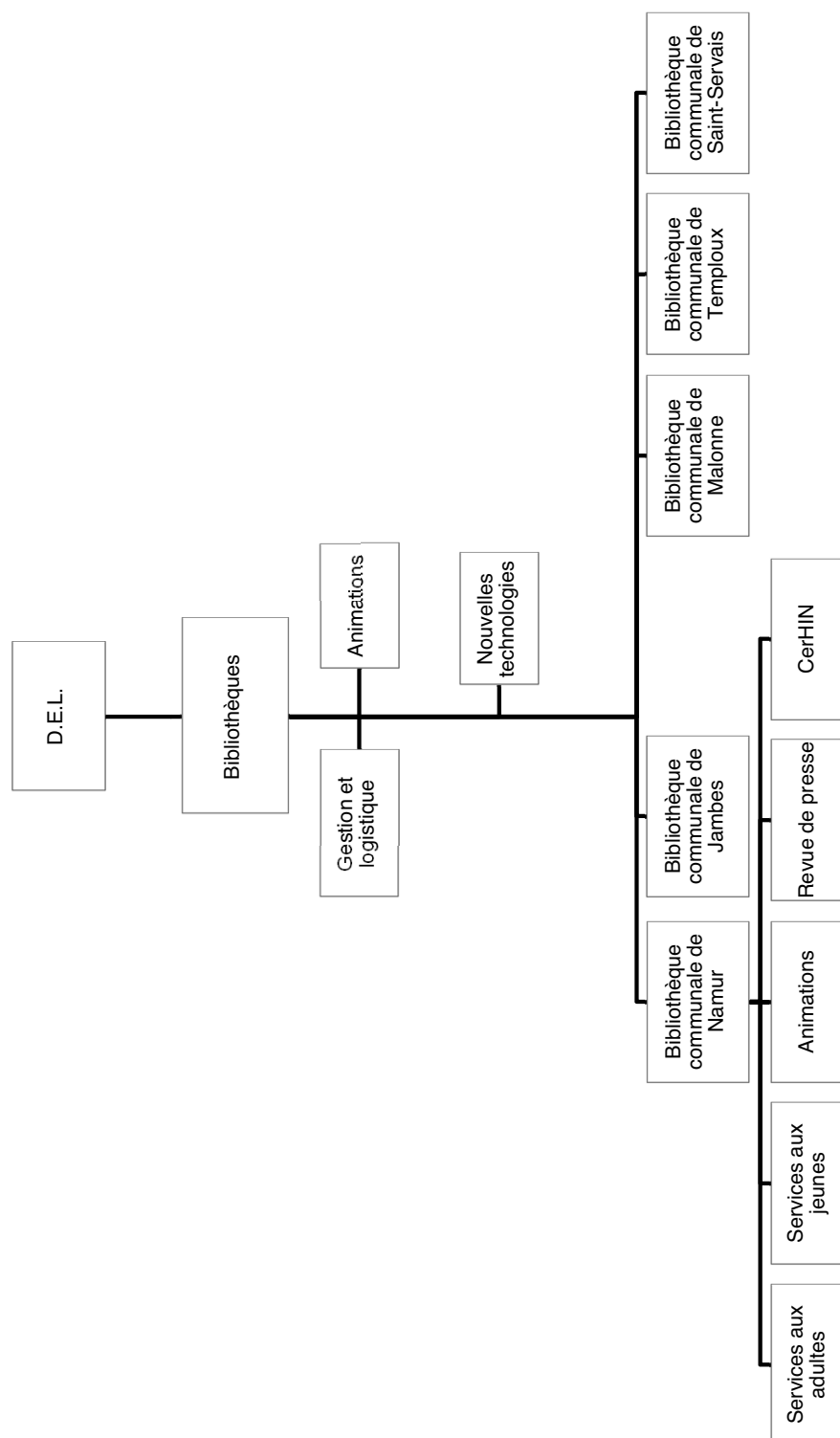
Les négociations pour le renouvellement de la convention de partenariat de gestion avec la Société archéologique se sont poursuivies, ont fait l'objet de nombreuses réunions et échanges qui ont abouti en 2015.

5.5.6. Préparation du transfert

La préparation du transfert vers le nouveau musée en cours de construction sur le site de l'ancienne Ecole des Bateliers s'est poursuivie. Le conservateur a notamment fourni au Bureau d'Etudes Bâtiments la liste des objets à exposer ainsi que les principales orientations muséographiques à inclure dans le cahier des charges.

Par ailleurs, le transfert des collections lapidaires ont été entreposées aux casernes de Champion.

BIBLIOTHEQUES



1. Composition du service

12 personnes subsidiées FWB (personnel qualifié, aux normes FWB) + personnel Ville + articles 60

Le service est composé de six implantations communales

- Bibliothèque de Namur, Venelle des Capucins, 6 – 5000 Namur
- Bibliothèque de Jambes, Avenue Jean Materne, 162 – 5100 Jambes
- Bibliothèque de Saint-Servais, Route de Gembloux, 256 – 5002 Saint-Servais
- Bibliothèque de Malonne Champ Ha, 20 – 5020 Malonne
- Bibliothèque de Temploux Rue Lieutenant Colonel Maniette, 7 – 5020 Temploux
- Centre de ressources historiques namuroises (CeRHIN) Rue de l'Etoile, 7 – 5000 Namur travaille en réseau avec quatre implantations gérées par des pouvoirs organisateurs privés:
- Baie des Tecks Traverse des muses, 17 – 5000 Namur
- Bibliothèque de Bomel Rue d'Arquet, 24 – 5000 Namur
- Bibliothèque de Flawinne Rue E. Vandervelde, 8 – 5020 Flawinne
- Bibliothèque du patrimoine souterrain Avenue A. Procès, 5 – 5000 Namur

2. Missions permanentes

Dans le respect de la législation FWB, assurer le développement des pratiques de lecture sur le territoire:

- en gérant les 10 implantations du Réseau local reconnu par la FWB: budget, collections, catalogue collectif, personnel, permanences de prêts dans les implantations communales, suivi des retards, animations, coordination entre les implantations, réaménagement et suivi du Plan de développement de la lecture du Réseau, ...
- en assurant un service de qualité aux publics acquis (113,30 heures d'ouverture hebdomadaire au public individuel et 151 h d'ouverture aux collectivités)
- en assurant l'accueil régulier de groupes scolaires (du maternel au supérieur), tant pour le prêt de livres et la recherche documentaire que pour la participation à des animations spécifiques
- en assurant des activités pour différents publics de lecteurs:
 - apéro-livres: rencontres thématiques destinées à un public adulte, une fois par mois
 - café littéraire: rencontre autour d'un livre et autour de coups de cœur, alternativement; à destination du public adulte, une fois tous les deux mois
 - soirées autour d'un livre et/ou d'un auteur, pas forcément littéraire, public adulte, fréquence non fixe, le plus souvent en partenariat avec la librairie Papyrus
- en menant des actions en direction des publics éloignés de la lecture:
 - animations en partenariat avec l'APEDAF, à destination des bébés et enfants sourds (avec mélange des publics sourd et entendant)
 - animations à destination des crèches et dépôts de livres dans leurs locaux
 - animations bilingues, permettant à la fois de mettre à l'honneur une langue et une culture étrangères et de familiariser des enfants ou des adultes étrangers avec la langue française
 - dépôts d'ouvrages dans les écoles (constitution de BCD)
 - prêts d'ouvrages à divers organismes: restos du cœur, Beau Vallon, ...
 - animations dans le cadre de l'accueil extra-scolaire à Temploux
 - création de points d'accès éphémères et insolites: une micro-bibliothèque au Grognon, dans le cadre de Cap Estival (Fiche 29 PST)

- organisation, en collaboration avec la Fondation "Lire le monde », de l'opération "Lire la rue", le dernier week-end d'août: des lecteurs bénévoles, professionnels ou amateurs, proposent aux passants d'écouter un petit texte
- durant les vacances d'été, mise sur pied de "Petits déjeuners gourmands"
- systématisation de l'heure du conte du mercredi après-midi. Cette activité est devenue itinérante, amenant ainsi le public à découvrir l'ensemble des implantations
- en participant à des actions récurrentes:
 - Je lis dans ma commune
 - Fureur de lire
- en permettant un accès physique le plus aisé possible, notamment par l'organisation du portage à domicile et la facilitation du déplacement des documents entre les diverses implantations
 - en essayant de communiquer le mieux possible sur les divers services et activités:
 - pages internet
 - Facebook

Par essence, les bibliothèques constituent un service transversal: le travail se fait avec les enseignants au sein de leurs écoles, mais le service est aussi contacté par nombre de services qui cherchent des renseignements pour organiser une exposition, retracer l'historique d'un quartier ou d'un bâtiment, ...

Vis-à-vis des publics, il faut pourvoir à leurs besoins en matière d'éducation, d'éducation permanente, de création, de loisirs, ... et ceci quels que soient leur âge, leurs aptitudes physiques, leur niveau de formation générale, de connaissance du domaine qu'ils abordent, et même leur niveau d'appropriation de la langue française. Autrement dit, il faut mettre en œuvre le plus d'éléments possible pour former des citoyens conscients et responsables.

De plus en plus également, une attention particulière est portée aux non-publics.

Le service assure également:

- la rédaction des clauses techniques des cahiers des charges comportant des aspects bibliothéconomiques (achats de livres, aménagements spécifiques, numérisation de documents anciens, ..)
- les statistiques demandées par la FWB
- la rédaction des différents rapports demandés par des organismes subsidiaires

3. Programmes de subsistance

- programme de politique générale
- législation spécifique FWB
- législation sur les droits d'auteurs
- règlement redevances
- Namur Confluent Culture
- divers plans Ville destinés à des publics spécifiques (accueil extra-scolaire, lutte contre l'isolement des seniors, cohésion sociale et intégration, ...)

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Article	Intitulé	Budget page
DO 767/122-04	Droits d'auteurs	197
DO 767/124-02	Bibliothèques fonctionnement	197
767/161-01	Vente et prêt de livres	198
767/161DP-48	Droit de prêts bibliothèques	198

Article	Intitulé	Budget page
767/465-05	Contrib Autorité sup pour les pers contract subsidiés	198
767/465S1-48	Subv. Contrat programme	198
DO 767/124L-02	Bibliothèques – achats de livres	197
DO 767/124-48	Bibliothèques – animations et conférences	197
DO 767/911-01	Remboursement périodique des emprunts à charge de la commune	199
DO 767/211-01	Charges financières des emprunts à charge de la commune	199

5. Rapport d'activités

5.1. Les fonds et leurs mouvements

Lors des 113h30 d'ouverture hebdomadaire (les collectivités sont en partie accueillies en-dehors de cet horaire), le Réseau local namurois de lecture publique dans son ensemble (les six implantations communales de Namur, Jambes, Malonne, Temploux et Saint-Servais ainsi que le CeRHiN, ouvert sur rendez-vous et les quatre implantations de droit privé à savoir les bibliothèques de Bomel et de Flawinne ainsi que la Baie des Tecks et la bibliothèque du patrimoine souterrain) ont prêté 256.186 documents à 31.046 lecteurs régulièrement inscrits et ayant emprunté au moins un document dans l'année. Le réseau a travaillé avec 501 collectivités différentes au cours de l'année. Le public utilisant les bibliothèques uniquement à des fins de consultation sur place ou de recherches documentaires n'entraînant pas de prêt à domicile n'est pas comptabilisé.

La mise en place du réseau et, entre autres choses, de la carte unique, évite de comptabiliser plusieurs fois des lecteurs fréquentant plusieurs implantations. Cette rationalisation a commencé par une centralisation des feuilles d'inscription. La deuxième étape, qui est effective, est l'intégration dans la base de données des lecteurs inscrits dans des implantations autres que Namur, Jambes et Saint-Servais (les seules jusqu'à présent à pratiquer le prêt informatisé en réseau et en ligne) via un abonnement à Bibliovox.

Pour l'ensemble des implantations, 9.803 documents imprimés ont été acquis et 1.609 dons ont été intégrés aux collections ce qui, après élagage, représente un accroissement final de 3.704 documents imprimés. L'ensemble des collections compte ainsi 354.010 ouvrages (hors périodiques). S'il s'agit essentiellement de littérature à Jambes, les ouvrages dits "classifiés" (c'est-à-dire toutes les matières sauf la littérature) sont majoritaires dans les acquisitions namuroises. A Namur également, un effort tout particulier se poursuit dans le développement de la collection d'ouvrages de Jeunesse et d'ouvrages en langues étrangères. En outre, des collections particulières sont destinées aux personnes souffrant de déficience visuelle (livres en grands caractères et livres audio) et le réseau met désormais à disposition des lecteurs des ouvrages sous format numérique.

A Namur, le fonds local et régional poursuit son accroissement constant, par l'acquisition tant de nouvelles publications que d'ouvrages aujourd'hui seulement disponibles sur le marché de l'occasion ainsi que par la réception de dons de fonds privés.

Ce fonds est apprécié par un public très varié: historiens, amateurs, chercheurs, futurs guides, étudiants ou simples curieux. Les sollicitations extérieures, y compris de l'étranger, se multiplient.

Afin de permettre au maximum de personnes d'en bénéficier, la bibliothèque poursuit une politique de double (voire triple) acquisition des documents les plus intéressants et les plus récents: un volume est disponible au prêt, l'autre reste en salle de références, toujours consultable sur place et, éventuellement, un troisième est intégré dans un fonds "conservatoire", celui-ci concernant uniquement les ouvrages sur Namur

D'autre part, une politique de numérisation de documents anciens a été initiée. Elle vise essentiellement, dans un premier temps, des quotidiens dans un état de conservation précaire mais constamment consultés ainsi que divers types de documents fragiles (négatifs sur plaques de verre, cartes postales, affiches, ...).

Les fonds dialectaux namurois sont maintenant bien répertoriés et une méthode de recherche particulièrement précise a été mise au point afin d'en permettre l'utilisation la plus rationnelle possible.

La salle de références, quant à elle, s'enrichit chaque jour de l'introduction dans la base de données "Perioclic" des références d'articles retenus dans le cadre du dépouillement partagé. Membre actif (c'est une bibliothécaire namuroise qui en assure la présidence et l'animation) de la "Commission dépouillement de la Fédération Wallonie-Bruxelles", la bibliothèque de Namur voit ainsi, par son travail et ses échanges, 88 revues dépouillées (14 en interne et 74 reçues dans le cadre des échanges) sur les 306 abonnements papier (certains titres étant présents dans plusieurs implantations) qui sont proposés à travers le réseau. Ceci représente, sur une année, la sélection d'un nombre important d'articles, intégrés dans la base de données et donc recherchables dans le catalogue informatisé (y compris sur le site Internet). En complément à ces revues papier, les bibliothèques sont également abonnées à CAIRN, un portail donnant accès à des revues numériques.

Afin de toucher le plus grand nombre de publics, la bibliothèque de Namur gère, outre les collections générales, des ouvrages en langues originales (anglais, néerlandais, allemand, russe, espagnol, italien, ...) tant pour les adultes que pour les jeunes, un fonds de livres en français facile pour les apprenants en alphabétisation et un fonds d'ouvrages en grands caractères particulièrement destiné au public souffrant d'un handicap visuel. Ce dernier public (mais il ne s'agit pas là d'une exclusive) peut également profiter du prêt d'ouvrages lus, disponibles sur CD. En outre, les personnes inscrites dans le Réseau namurois de lecture publique bénéficient d'un accès à deux sites de documents virtuels, l'un propose des revues et des ouvrages de référence (le portail CAIRN) et l'autre des ouvrages disponibles en streaming (le site Bibliovox).

La section jeunesse namuroise développe quant à elle un important fonds d'ouvrages accompagnés de CD, ainsi que des choix de documents plus spécifiquement destinés aux collectivités (crèches, classes, ...).

5.2. La mise en valeur des collections

La bibliothèque réalise des bibliographies sur les sujets les plus divers, en corrélation avec les formations organisées par la Fédération Wallonie-Bruxelles, en rapport avec les activités organisées ou à la demande de lecteurs.

Des activités sont également organisées en collaboration ; ainsi, par exemple, des initiations au maniement des moteurs de recherche ou la mise en valeur des cultures étrangères présentes sur le territoire communal.

Un partenariat quasiment constant est d'autre part mené par le Centre de Ressources Historiques Namuroises avec la Bibliothèque Universitaire Moretus Plantin et d'autres partenaires institutionnels (namurois ou non) pour la mise en valeur du patrimoine détenu par le Centre.

L'année 2015 a également vu la poursuite des "apéro-livres", créés en 2002 à l'occasion de "Namur Murmure": une fois par mois, des bibliothécaires et des lecteurs lisent à haute voix des extraits d'œuvres qu'ils apprécient particulièrement et ont envie de faire découvrir aux auditeurs. Ces présentations s'organisent chaque fois autour d'un thème donné.

D'autres rencontres sont également organisées, soit en journée (Café littéraire pour les adultes à Jambes) soit en soirée (Rencontres d'auteurs). D'autre part, une collaboration régulière s'est instaurée avec l'APEDAF (Association des parents enfants déficients auditifs francophones), qui conduit à la tenue régulière de séances contées bilingues français-langue des signes. Dénommées "Bébé bambin sourds bouquinent", ces séances ont lieu le dimanche matin et sont suivies d'une séance de prêt. Enfin, de nombreuses activités sont organisées en partenariat avec le CPAS et d'autres organismes d'alphabétisation, dans le cadre d'une familiarisation des publics avec la langue française (orale et écrite) et avec le cadre des bibliothèques.

5.3. L'informatisation

En 2015, le catalogue informatisé propose au public un "catalogue collectif" qui poursuit sa croissance, reprenant la collection namuroise, le fonds de la bibliothèque de Jambes, une part importante du fonds de la bibliothèque de Saint-Servais et les nouveautés acquises pour Namur, Jambes, Malonne et Saint-Servais.

Géré en temps réel, ce catalogue permet de connaître immédiatement la disponibilité d'un ouvrage appartenant aux collections de Namur, Jambes et de Saint-Servais.

A la demande expresse de la Fédération Wallonie-Bruxelles, un gros effort est apporté à l'amplification du catalogue collectif: désormais, les acquisitions des bibliothèques de droit privé sont intégrées dans le catalogue et un travail d'intégration des acquisitions des années antérieures est entrepris. Les acquisitions de Bomel et de la Baie des Tecks sont intégrées dans le catalogue collectif par des bibliothécaires namurois, sur base de fichiers fournis par les implantations concernées. En ce qui concerne Flawinne, le catalogage rétrospectif est en bonne voie, deux bibliothécaires namuroises travaillant sur place un jour par semaine.

De cette façon, un lecteur qui consulte le catalogue verra, par une seule recherche et sur un seul écran, toutes les implantations qui possèdent l'ouvrage recherché ou des documents sur un sujet donné.

Ces données sont accessibles dans les bibliothèques, mais aussi via Internet.

Les lecteurs sont nombreux à consulter ce site, qui développe d'ailleurs des pages annexes, à en utiliser les services (consultation de la carte de lecteur, ...) et à profiter des facilités qui leur sont proposées (la plus usitée étant certainement la possibilité de demander la prolongation de prêts par simple courriel).

5.4. Les collaborations extérieures

L'implantation namuroise poursuit sa collaboration avec divers groupes d'alphabétisation, les musées namurois, la Maison de la Poésie et la Maison de la Laïcité ... ainsi qu'avec les crèches et les écoles maternelles, primaires, secondaires, supérieures et de promotion sociale (501 collectivités ont été inscrites en 2015).

Elle participe également à des activités organisées par d'autres et suscite la participation. C'est ainsi, par exemple, que quatre bibliothécaires participent à la sélection du prix Ado-lisant et en font la promotion au travers du réseau et de ses lecteurs. Il en va de même pour la participation à la Commission Jeunesse organisée par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Dans le cadre de ses rapports avec l'enseignement, la Bibliothèque de Namur assure l'approvisionnement, régulièrement renouvelé, des Bibliothèques-Centres de documentation de diverses écoles primaires. Elle met également à disposition des enseignants des titres spécifiquement choisis et achetés en multiples exemplaires afin que le livre puisse devenir pour chaque jeune un objet usuel, quotidien, source de discussions et d'échanges.

Face à des exigences toujours croissantes, le personnel en charge des sections poursuit ses activités autres que le prêt et l'aide à la recherche.

Plusieurs sessions d'utilisation du multimédia et d'Internet ont été organisées, et 464 animations différentes (dont 217 en partenariat) ont été proposées, qui ont touché plus de 8.500 personnes, en groupe ou individuellement.

Le Réseau namurois de lecture publique entretient également des rapports de collaborations ponctuelles avec d'autres institutions comme le Centre culturel régional, l'Institut du Patrimoine wallon, l'Université de Namur, les bibliothèques de la Région wallonne.

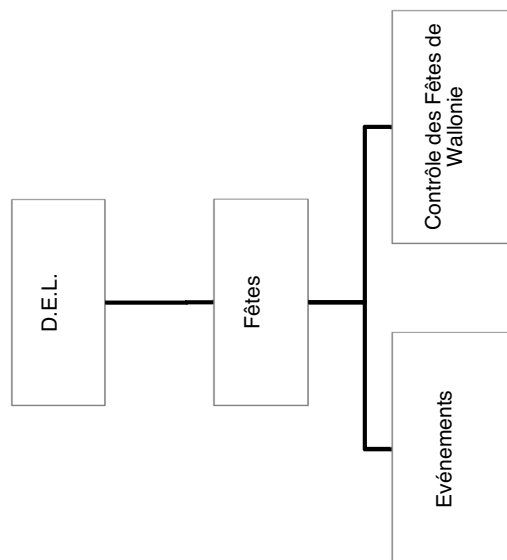
Enfin des bibliothécaires participent à divers groupes de travail mis en place par la Fédération Wallonie-Bruxelles: dépouillement partagé, bibliothèques virtuelles, publication d'une sélection et de recensions d'ouvrages jeunesse entre autres.

5.5. Le site Internet et la page Facebook

Au fil des ans, le site Internet du Réseau namurois de Lecture publique s'étoffe régulièrement. Outre l'ensemble des implantations le constituant met à disposition de chacun des renseignements utiles (catalogue, horaires, règlement en vigueur, dates de fermeture, ...) et s'attache à proposer de l'information sur toutes les activités proposées par chacune des implantations (expositions, animations, rencontres, conférences, clubs de lecture, ...).

La page Facebook est essentiellement destinée à accroître la visibilité des collections et des services des bibliothèques. Essentiellement tournée vers le public namurois, elle s'inscrit dans un cadre plus large de médiation numérique.

FETES



1. Composition du service

- 1 Chef de service
- 5 agents administratifs

2. Missions permanentes

2.1. Organisation des festivités jamboises de la Pentecôte

- fête foraine
- feu d'artifice
- cortège du lundi de Pentecôte (Corso)

2.2. Organisation des fêtes foraines et de la Foire de juillet

- gestion et accueil des loges foraines sur le territoire namurois
- organisation de la Foire de juillet, la plus grande fête foraine de l'année sur la commune

2.3. Organisation des Fêtes de Wallonie (3^{ème} week-end de septembre)

- gestion et vérification du travail de l'Opérateur
- aides aux Quartiers
- aides au CCQN
- aides au Comité central de Wallonie
- participation aux réunions de coordinations avec les différents acteurs des fêtes (La Wallonie, Parlement wallon, Province, CCW, CCQN, Opérateur, ect.)
- gestion du secteur ambulant et du secteur sédentaire sur le domaine public
- organisation de l'animation foraine
- organisation de la Cellule Contrôleurs/Percepteurs : Cette cellule a été rattachée depuis 2014 sous la responsabilité du service des Fêtes. Elle se compose de trois équipes de deux agents : 6 agents au total viennent renforcer l'équipe du service pendant les Fêtes de Wallonie et leurs missions sont:
 - de faire respecter, pendant les Fêtes de Wallonie, les décisions prises pour l'attribution des emplacements
 - constat les infractions, respect des mesures de sécurité, du marquage des emplacements, placement des ambulants, etc.

2.4. Organisation des Fêtes de fin d'année

- gestion et vérification du travail de l'Opérateur
- mise en place d'animations diverses durant la période des fêtes de fin d'année

2.5. Aides à des comités organisateurs

- Namur Plage
- Festival International du Cirque de Namur
- Comités de Jumelage

3. Programmes de subsistance

- agenda des foires et kermesses locales
- loi du 25 juin 1993 sur l'exercice et l'organisation des activités ambulantes et foraines
- arrêté royal relatif à l'exercice et à l'organisation des activités foraines et ambulantes de gastronomie foraine
- règlement des foires et kermesses et des cirques (CC 24/09/07)
- plans des différentes animations foraines
- règlement d'occupation du domaine public pendant les Fêtes de Wallonie
- plans des installations sédentaires et ambulantes pendant les Fêtes de Wallonie
- divers cahiers des charges pour des animations confiées à des Opérateurs pour le compte de la Ville
- autres règlements (affichage, taxes, etc.)
- Plan stratégique transversal: objectif 31 "Favoriser l'essor culturel de Namur". Objectif opérationnel 31.3: soutenir les festivités et organisations de qualité qui mettent en valeur le folklore et contribuent à animer la ville

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Article	Intitulé	Budget page
DO 121/111FW-01	Rémunération contrôleurs Fêtes Wallonie	26
DO 763/123FW-16	Frais réception / représentation Fêtes de Wallonie	104
DO 763/123JU-16	Frais organisation et réceptions jumelages	104
DO 763/124FO-48	Frais organisation événements festifs	104
DO 763/332FW-03	Ristournes comités des Fêtes de Wallonie	112
DO 763/332CF-02	Subsides comité des Fêtes	112
RO 763/161FW-48	Recettes diverses Fêtes de Wallonie	97
RO 763/366-14	Redevances occupation voirie Fêtes de Wallonie	99
RO 040/366-03	Forains	15
RO 763/161S3-48	Recettes diverses événements festifs	97

5. Rapport d'activités

5.1. Activités foraines

11 kermesses et 3 fêtes "majeures" (Festivités jamboises de la Pentecôte, Foire de Juillet, Fêtes de Wallonie) ont été organisées.

Elles ont rassemblé 198 installations foraines et ont rapporté (droit de place et taxes)

Description	Montant
11 kermesses	8.378,70 €
Festivités jamboises de la Pentecôte	14.267,00 €
Foire de juillet	119.221,00 €
Fêtes de Wallonie:	11.383,20 €
Fêtes de fin d'année	5.760,00 €
Total	159.009,90 €

La Foire annuelle de juillet s'est déroulée rue des Bourgeois, rue du 4^{ème} Génie, place des Cadets et parking des Casernes. 79 métiers forains y ont été engagés.

5.2. Fêtes de Wallonie

Le staff du service des Fêtes a orchestré l'occupation du domaine public pendant les Fêtes de Wallonie.

Lors de l'édition 2015, 200 commerçants sédentaires et 52 ambulants ont participé à l'événement.

Les perceptions qui en ont résulté s'élèvent à 152.250,00 €.

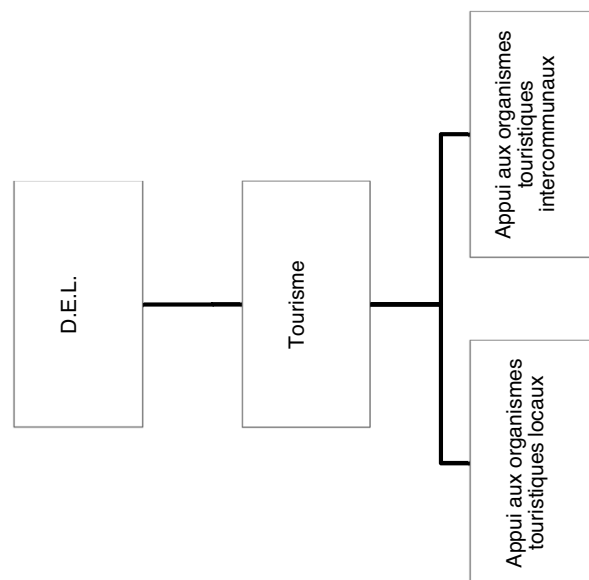
5.3. Cirques

- le cirque Alexandre Bouglione a présenté son spectacle sur l'esplanade de la Citadelle du 23 mars au 20 avril
- le cirque Stromboli a présenté son spectacle dans différentes entités du 20 avril au 31 mai
- le "Festival du Cirque" a présenté son spectacle sur l'esplanade de la Citadelle du 24 octobre au 12 novembre

5.4. Activités administratives

- 89 dossiers ont été présentés au Collège et au Conseil
- 2.258 envois ont été traités

TOURISME



1. Composition du service

Rappelons que, hormis 2 contrats "Ville", l'ensemble du personnel est engagé sous contrat par l'asbl Office du Tourisme

Personnel du service Tourisme:

- 1 Chef de service
- 1 administratif

Personnel de l'OTN

- 2 administratifs
- 1 comptable
- 1 webmaster
- 1 graphiste
- 7 agents techniques
- 7 agents d'accueil temps plein
- 1 agent communication
- 1 chargé de projet
- 1 chargée de promotion
- 3 agents groupes (produits)

2. Missions permanentes et programme de subsistance

Le rôle du service du Tourisme est d'intervenir en tant que service d'appui à l'Office du Tourisme qui est donc l'outil de promotion touristique de Namur. Il intervient donc en appui et en soutien des différentes cellules et membres de l'OTN:

- le Chef du service Tourisme est également le Directeur de l'OTN et le Directeur de la Maison du Tourisme du Pays de Namur. Il gère le personnel et veille à ce que les missions de l'OTN soient réalisées
- la cellule d'Accueil est répartie dans les deux centres d'information, à savoir le centre info de la gare et la Halle al'Chair. Elle est chargée de l'accueil touristique des visiteurs de Namur. Les conseillers en séjour ont ainsi pour rôle d'informer et de conseiller les touristes quant aux curiosités touristiques de Namur et de sa région
- la cellule Promotion est gérée par une personne chargée de mettre en place des actions de promotion en vue de favoriser les retombées touristiques sur Namur. Outre l'édition de brochures et la gestion de la présence de l'OTN sur Internet ainsi que via les réseaux sociaux, l'essentiel de la promotion touristique namuroise est réalisée par le biais de présences en foires et par le biais d'actions commerciales, en collaboration avec les partenaires touristiques (hôtels, restaurants, attractions, ...). A côté de ces démarches de "prospection", des statistiques sont tenues régulièrement à jour par la chargée de promotion. Celles-ci permettent de dresser un bilan quantitatif relativement précis de la clientèle touristique fréquentant les centres d'information namurois ainsi que les sites des partenaires
- la cellule Communication (cinq personnes) s'attèle aux différentes tâches liées à la gestion du site Internet, de Facebook et des publications. La cellule "communication" gère à la fois les relations avec la presse ainsi que les actions de communication opportunes permettant de valoriser l'identité touristique de Namur
- le volet "Internet et Facebook" est également de plus en plus important depuis ces dernières années. L'Office du Tourisme dispose de son propre site Internet et de sa propre page Facebook. Ce développement suppose des mises à jour constantes et une réactivité rapide et efficace
- la cellule Produits de vente développe des produits pour groupes et pour individuels (forfaits et produits à la carte). Elle s'occupe également de la gestion des réservations de programmes pour

groupes, en collaboration avec les partenaires touristiques de Namur et de la région (attractions, guides, restaurants, hébergements, ...)

- la cellule Technique a pour rôle d'apporter un soutien technique pour les différentes missions de l'OTN. Il intervient lors de montages et démontages en foires, pour la logistique lors d'événements, la distribution régulière de brochures et d'affiches, l'entretien des 260km de sentiers balisés gérés par l'OTN. Elle apporte également son soutien logistique dans le cadre de nombreux événements organisés par la Ville

Enfin, l'aspect "publications" a également toute son importance. Une personne est chargée de réaliser, en étroite collaboration avec les cellules promotion et communication, les divers brochures, dépliants, affiches, insertions publicitaires, ... permettant de promouvoir Namur.

Pour rappel, une note stratégique a été rédigée à l'initiative de l'Echevine du Tourisme et Présidente de l'OTN dans le but de définir les orientations à poursuivre pour les années à venir. Les actions prévues dans cette note ont commencé à être opérées par l'OTN en 2015.

De manière plus globale, Namur fait partie, tout comme les 7 autres communes limitrophes, de l'asbl "Maison du Tourisme du Pays de Namur ». Dans le cadre de ce regroupement, le service Tourisme et l'OTN collaborent en vue de créer des synergies, de promouvoir toute une région et de mettre en place des actions communes permettant un plus grand impact touristique.

Rappelons l'objet social de l'asbl "OTN", à savoir : "L'association a pour but d'étudier et de mettre en œuvre toute action ayant trait à la promotion et au développement touristique de la Ville. L'association peut notamment prêter son concours, s'intéresser et s'engager dans toute activité, en Belgique et à l'étranger, ayant pour objet d'accroître l'attrait touristique de la Ville. Elle peut, d'une manière générale, accomplir tout acte se rapportant directement ou indirectement à son objet".

3. Programme de subsistance

- Convention Ville-asbl OTN (qui prévoit entre autres la mise à disposition de locaux, de personnel et la dotation annuelle octroyée à l'asbl)
- Statuts de l'asbl OTN
- Plan d'action annuel présenté à l'assemblée générale de l'asbl qui le valide
- Reconnaissance par le Commissariat Général au Tourisme donnant accès aux subventions (cf. Code wallon du Tourisme)
- Règlement de travail relatif au personnel OTN
- Publications annuelles
- Actions communes Maison du Tourisme
- Plan stratégique transversal : Objectif 29 "Développer l'attractivité touristique de Namur"
- Note stratégique touristique

4. Articles du budget 2015 attachés spécifiquement au service

Article	Intitulé	Budget page
DE 561/522-53	Subventions à OTN pour investissements	7

5. Rapport d'activités

5.1. Introduction

L'année 2015 a été inaugurée sous le signe de la relance financière et de la redynamisation des missions de l'OTN.

En effet, un sauvetage financier de l'asbl a pu être opéré en 2014 grâce à l'appui de la Ville.

Ensuite, un nouvel organigramme a vu le jour, avec à la tête de l'équipe, la Cheffe du département de l'Education et des Loisirs désignée comme manager transitoire par le Conseil

d'administration dans le but d'assurer la transition jusqu'à l'arrivée du nouveau directeur de l'OTN, prévue début 2016, suite au départ à la pension du précédent directeur.

Les missions ont ainsi été réparties en 4 cellules davantage autonomes dans le but de faciliter l'accomplissement des missions de l'asbl, à savoir les cellules:

- accueil
- communication externe / Produits
- administrative
- technique

2015 fut également une année de positionnement stratégique pour le Tourisme à Namur. A l'initiative de l'Echevine du Tourisme et Présidente de l'OTN, des Assises du Tourisme ont été organisées avec l'ensemble du secteur touristique namurois (hébergements, attractions, organisateurs d'événements, guides, institutionnels, ...).

Ce processus participatif a permis de dresser certains constats et définir des orientations stratégiques pour le développement touristique de Namur des années à venir.

Une note stratégique a ensuite été rédigée et validée par le Conseil d'administration de l'asbl et par le Collège communal. La mise en pratique de la note a commencé à être opérée en 2015 par l'OTN.

L'accueil touristique au centre d'information de la gare a connu un démarrage difficile en termes de fréquentation. Le placement d'un nouveau fléchage et d'un nouveau lettrage ainsi que les actions promotionnelles, dites "flash », ont permis de remédier au problème.

Une nouvelle identité a pu être créée en 2015, mettant en avant la dénomination "Visit Namur". De cette identité a découlé une charte graphique, dorénavant appliquée sur les documents promotionnels de l'OTN.

Le nombre de groupes gérés par l'équipe est en hausse, il atteint à présent la barre des 400 groupes par an.

Au niveau des guides, l'OTN a malheureusement enregistré plusieurs abandons, surtout en langues étrangères. Ce qui pose évidemment souci, surtout pour le marché allemand qu'il a fallu mettre de côté cette année, faute d'un nombre de guides germanophones suffisant. Des recherches de guides allemands ont donc été lancées en 2015. Le problème devrait être réglé en 2016.

Du côté de la formation de guide, un programme de formation accélérée a été proposé par les Guides Touristiques du Namurois, en collaboration avec l'Ifop et l'OTN. Ce cursus devra être mis en place en 2016.

La fréquentation du site web a connu également un bon score cette année, soit 238.040 visites.

Autre point fort de l'année 2015: la troisième édition de l'opération Cap Estival qui permet aux touristes et Namurois de se (ré) approprier les berges de Meuse.

Ce rapport reprend également les mouvements d'entrées et de sorties au sein du personnel, mais la continuité du service a été parfaitement assurée.

L'accent a été mis une fois encore sur la formation du personnel.

Deux journées d'étude ont été organisées à Bruxelles et à Gand, dans un but de redynamisation des missions de l'OTN.

5.2. Fréquentation des centres d'information

5.2.1. Preliminaires

Comme pour toute approche statistique, l'analyse des chiffres présentés ci-dessous est à prendre avec prudence. En effet, la comptabilité précise de la fréquentation touristique s'avère être une tâche complexe en raison de l'affluence très variable tout au long d'une journée en centre d'accueil. Mais en gros, les indications qu'on peut en tirer sont fiables.

5.2.2. Centre Info de la gare

Ouvert du 1^{er} janvier au 31 décembre, de 9h30 à 18h, le centre info de la gare a reçu, en 2015, 23.772 visiteurs, contre 28.708 visiteurs en 2014.

Conjointement à sa mission première, à savoir l'information touristique, l'agencement du centre info favorise, grâce à ses vitrines intérieures et extérieures, l'exploitation simultanée des événements culturels à Namur et dans le Pays de Namur ainsi que du thème annuel déterminé par le Ministre wallon du Tourisme en concertation avec l'association "Wallonie Bruxelles Tourisme"

5.2.3. Centre Info de la Halle al'chair

Ouvert en basse saison: tous les jours sauf le lundi de 10h00 à 17h00 et après Pâques: tous les jours de 9h30 à 18h00. Le centre info de la Halle al'Chair a accueilli 15.413 visiteurs durant la saison 2015, contre 17.218 visiteurs en 2014.

5.2.4. Récapitulatif des chiffres de fréquentation des Centres Info et comparatif avec l'année 2014

Square / Gare		Halle al'Chair	
2014	2015	2014	2015
28.708 visiteurs	23.772 visiteurs	17.218 visiteurs	15.413 visiteurs

5.2.5. Fréquentation par "nationalité"

Fréquentation enregistrée du 1^{er} janvier au 31 décembre 2015 aux centres d'information.

1	11.687	Belgique – Wallonie
2	7.013	Belgique - Flandre
3	5.016	France
4	3.441	Pays-Bas
5	2.690	Belgique - Bruxelles
6	2.263	Espagne
7	1.775	Royaume-Uni
8	1.488	Allemagne
9	721	Italie
10	586	Japon
11	355	Canada
12	292	USA
13	161	Chine
14	148	Pologne
15	144	Amérique du Sud
16	119	République Tchèque
17	96	Luxembourg
18	83	Israël
19	84	Suisse
20	72	Australie
21	59	Scandinavie
22	46	Afrique

23	27	Hongrie
24	12	Nouvelle-Zélande
25	5	Slovénie

En 2014, la tendance était presque similaire. On enregistrait le top 5 suivant :

1	14.302	Belgique – Wallonie
2	7.891	Belgique - Flandre
3	5.695	France
4	4.624	Pays-Bas
5	2.965	Belgique - Bruxelles

5.3. Service et produits touristiques

5.3.1. Visites guidées thématiques

Des visites guidées à thème visant un public d'individuels ont aussi été organisées d'avril à octobre 2015 inclus. Elles ont été fréquentées par 156 personnes, contre 302 visiteurs en 2014.

A noter que le thème annuel choisi par le WBT en 2015 était "La Wallonie à vélo"

Mois	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Janvier	***	***	***	***	***	***
Février	***	***	***	***	***	***
Mars	18	***	***	***	***	***
Avril	27	36	78	83	75	28
Mai	8	48	16	14	24	20
Juin	19	18	31	44	53	22
Juillet	18	54	51	51	60	27
Août	22	116	33	80	38	41
Septembre	32	47	17	0	32	17
Octobre	9	24	31	9	20	1
Novembre	11	17	28	***	***	***
Décembre	1	27	8	***	***	***
Total visiteurs	165	387	273	281	302	156

5.3.2. Visites guidées "Vieux Quartiers"

Sur base de textes fournis par le service, des étudiants ont assuré les visites en français, néerlandais et anglais tous les jours durant les mois de juillet et août. Cette opération permet à tous les touristes "individuels" de bénéficier tous les jours d'une découverte du centre historique.

En 2015, ce sont quelque 216 personnes qui ont participé à ces visites guidées, contre 318 en 2014.

Recensement des visites guidées par les étudiants et comparaison avec l'année 2014 :

Année	Juillet	Août
2014	113	205
2015	65 (7 jours sans visite)	151

5.3.3. Circuits pédestres

Depuis août 1998, 10 parcours ont été balisés sur l'ensemble de la commune de Namur. L'objectif du service est à présent de maintenir leur pérennité. L'impact quant à la fréquentation n'est pas mesurable pour l'instant. Les tracés sont repris dans une carte de l'Institut Géographique National (IGN).

En 2006 et 2007, le service a étudié la possibilité d'étendre ces circuits de sorte à offrir aux touristes 180 km de chemins balisés. Ce projet a été concrétisé durant l'année 2008.

Par ailleurs, le Ravel offre également de nombreuses possibilités.

Circuit	Distance
"Namur par Monts et Vallées"(Naninne-Dave)	5,0 km
"Namur Haute Meuse"(Wépion)	6,0 km
"Namur Paysages de Meuse"(Wépion)	10,0 km
"Namur Sambre et Bois"(Malonne)	7,5 km
"Namur au Pays de Liège"(Malonne)	7,0 km
"Namur les Blanches Pierres"(Marche-les Dames)	6,5 km
"Namur Basse Meuse"(Lives-sur-Meuse)	7,0 km
"Namur et la Campagne"(Vedrin)	7,0 km
"Namur de Bas en Haut"(Citadelle)	5,0 km
"Namur autour du Confluent »	4,0 km
"Châteaux et Fermes »	30,0 km
"Vallons et Plaines de Hesbaye »	28,0 km
"Porte des Ardennes »	26,0 km
"Entre-Sambre-et-Meuse »	30,0 km

5.3.4. City Quizz

Cette activité s'adresse aux petits groupes et permet de découvrir Namur de manière attractive et dynamique. Ce service est proposé en plusieurs langues. Il a été inséré dans la brochure de "Namur Congrès », destinée aux entreprises.

En 2015, 396 personnes ont participé à l'activité.

5.3.5. Coordination et mise sur pied de forfaits touristiques

La coordination avec les attractions touristiques et le secteur HORECA permet une meilleure gestion de la promotion globale. Les aspects liés à la commercialisation de ces établissements sont également abordés et mis en œuvre pendant la saison.

Mise sur pied de produits combinés pour individuels :

- d'un jour
- de deux jours
- forfaits

Réalisation de forfaits pour groupes :

- à la carte (excursions et séjours)
- clé sur porte (excursions et séjours)
- tours panoramiques en car...

Sur simple demande, des programmes de visite adaptés au profil et au budget des groupes ayant choisi Namur pour destination sont également organisés.

Pas moins de 383 programmes ont été demandés par les groupes durant l'année 2015. Sur l'ensemble de ceux-ci, on comptabilise 11.592 visiteurs effectifs.

En 2014, 363 programmes avaient été élaborés pour 11.263 personnes (moyenne de 30 personnes par groupe).

Fréquentation des groupes ayant réservé via la cellule "Produits"et comparatif avec les années antérieures

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015
Groupe	345	379	389	422	351	363	383
Participants	12.206	13.158	14.836	15.688	12.209	11.263	11.592

Variation mensuelle de la fréquentation des groupes en 2015

Mois	Groupes	Participants
Janvier	5	85
Février	11	403
Mars	29	647
Avril	47	1.144
Mai	63	1.930
Juin	59	1.941
Juillet	32	893
Août	17	461
Septembre	44	2.171
Octobre	44	1.258
Novembre	18	395
Décembre	14	264
Total	383	11.592

Provenance des groupes en 2015

Provenance	Groupes
Belgique FR (Wallonie + Bxl)	195
Flandre	127
Allemagne	23
France	10
Pays-Bas	11
Italie	/
Grande-Bretagne	4
Espagne	1
Luxembourg	5
Suisse	4
Autres Europe	2
USA	1
Total	383

5.4. Promotion extérieure

5.4.1. Editions

Les outils de promotion ont été les suivants :

- le guide officiel "Visit Namur" reprend l'ensemble de l'offre touristique namuroise, à savoir les attractions, les musées, les hébergements, les restaurants et les manifestations. Quatre éditions (FR - NL - UK - D) sont réalisées à raison de 136.000 exemplaires
- la brochure pour groupes "Visit Namur" fournit une information détaillée sur les diverses activités possibles pour les groupes (programmes thématiques et à la carte)
- plan détaillé de la ville réalisé en collaboration avec le service de la Géographie Urbaine
- carte IGN avec les balades balisées "sur imprimées"

5.4.2. Internet

Le site Internet www.namurtourisme.be est disponible en 4 langues (FR-NL-UK-D).

Le site a accueilli 238.040 visiteurs, contre 256.688 visiteurs en 2014. Ce qui fait une moyenne de 19.836 visites par mois.

Une newsletter est envoyée par mail aux médias, aux professionnels du secteur et aux 1249 abonnés (contre 1.784 en 2014) afin de promouvoir les manifestations et produits touristiques de Namur. On constate une diminution constante au fil des années.

Mois	Nombre de visiteurs
Janvier	17.541
Février	17.654
Mars	21.341
Avril	24.560
Mai	21.721
Juin	19.074
Juillet	25.843
Août	27.010
Septembre	17.699
Octobre	18.972
Novembre	14.512
Décembre	12.113
Total	238.040

5.4.3. Nouvelles technologies et réseaux sociaux

Réseaux sociaux

Pour rappel, l'OTN dispose de sa propre page Facebook depuis 2010. En 2015, celle-ci a été régulièrement alimentée de news relatives aux événements et attractions touristiques de Namur.

On constate que la page est davantage consultée dès que de nouvelles publications sont postées.

Actuellement, plus de 2.450 personnes suivent la page de l'OTN. Les internautes sont très actifs sur celle-ci. Un compte Instagram a également été créé sous le nom de Visit Namur. Actuellement, il y a 66 abonnés.

Un compte Twitter a également vu le jour au sein de l'OTN en 2010.

iBeaken

En collaboration avec le service de la Culture, le service du Tourisme s'est attelé au projet de mise en réseau de points info "iBeaken" qui s'est concrétisé en 2012. Il s'agit de plaquettes munies d'un QR code contenant des informations trilingues (Fr, NI, UK) relatives à différents sites touristiques (Théâtre, église Saint-Loup, Beffroi, Halle al'Chair...) et qu'il est possible de télécharger à l'aide d'un Smartphone.

Connexion WIFI

En collaboration avec le service Informatique de la Ville et la Maison du Tourisme, le centre info de la gare est équipé, d'une connexion WIFI gratuite pour les visiteurs, avec accès limité.

De plus, grâce à un projet initié et partiellement financé par la Fédération du Tourisme de la Province de Namur, plusieurs zones WIFI gratuites ont été installées en centre-ville (Hôtel de Ville, Halle al'Chair, Théâtre, ...).

5.4.4. Foires & Workshops

Au cours de ce dernier exercice, Namur a été représentée sur 9 foires et workshops ouverts à tout type de public. 1.755 brochures "Visit Namur" ont été distribuées aux individuels (1.015 en français et 540 en néerlandais).

Participations en 2015 :

- Liège: Salon Papillon 50 ans et plus
- Gent: Salon Okra Association de seniors
- Anvers: La Wallonie en Flandre grand public
- Gent: Salon Neos Association de seniors
- Namur: Fête des Solidarités
- Lille: Salon Cecom comités d'entreprise
- Londres: World Travel Market
- Bruxelles: Le grand workshop annuel de l'OPT

5.4.5. Presse et actions de relations publiques

Au cours de l'année 2015, le service a reçu et accompagné plusieurs journalistes, soit par contact direct, soit via le service presse du Wallonie Belgique Tourisme. Ces visites ont donné lieu à diverses publications ou diffusions.

Contacts presse 2015

Date	Pays	Média
01/04	Belgique/Pays-Bas	Het beeldende kunstjournaal (Magazine d'art, version digitale)
10/04	République Tchèque	TV publique tchèque
30/04	Corée	KBS TV
09/05	France	Tradition Magazine, Gloire&Empire, Prétorien Magazine (Paris)
21/05	USA	PBS (TV), Aol.com, the weather channel, Travel Budget Magazine
23/05	USA	Oakland Press, Morning Sun, Macomb Daily
27/05	Belgique	RTBF TV (Télé tourisme)

Date	Pays	Média
31/05	Belgique	RTBF TV + Radio
03/06	France	Radio Nova
10 & 11/06	USA	Travel Weekly UltraTravel, Dujour, New York Times Magazines lifestyle mexicains
17/06	Japon	TV NHK
23/06	Espagne	Sobre Belgica
08/07	Espagne	Blog / Année à thème
29/06	Belgique	Lesoir.be
05/08	USA	Urbanette
13/08	USA	Suitecase ready + Marshall's world of travel
02/09		Repérage Beau Vélo de Ravel
17/09	USA	Travel age West
30/09		http://theculturetrip.com/ Demande de photos
02/10	Belgique	L'Echo - Dossier "Vis-à-Villes" Namur vs Mons Demande d'infos
	France	Entre Deux Mondes
27/10	Belgique	Travel2, Business Tavel, Mice 2, ...
12/11	USA	Visite AVALON
02/12	Allemagne	Uberland Und Reisein
23/12	Belgique	Parution pub Visit Namur

Durant le courant de l'année 2015, plusieurs interventions ont été menées par le directeur de l'OTN sur la radio "Vivacité".

Un épisode de la célèbre émission "Télétourisme" (RTBF) a été tournée à Namur, notamment aux abords du confluent, sur le site de Cap Estival ainsi qu'à l'intérieur d'une péniche-hébergement.

5.4.6. Echanges d'informations

Les échanges d'informations avec divers syndicats d'initiative, offices de tourisme dans toute la Belgique, Maisons du Tourisme wallonnes et bureaux de tourisme à l'étranger sont entretenus régulièrement. Tous les 6 mois une réunion des directeurs des offices du Tourisme des grandes villes belges (wallonnes, flamandes et bruxelloise) est organisée.

5.5 Gestion de sites

5.5.1. Délocalisation de la cellule technique

Les bureaux techniques ont pu être transférés provisoirement à Jambes, rue de Coppin depuis 2012. Ils y sont toujours.

5.5.2. Mise en place de cimaises sur le quai des Chasseurs ardennais

Des cimaises ont été installées en bord de Meuse, le long du Quai des Chasseurs ardennais. Au cours de la saison 2015 une troisième opération "Quai des Arts" a pu être organisée.

5.6 Evènements et activités diverses

5.6.1. Cap Estival

L'édition 2015 a permis d'améliorer encore la formule qui avait été créée en 2013. Les nombreuses animations et autres évènements ont attiré de nombreux visiteurs, tout comme la taverne temporaire.

En 2015, une identité a pu être renforcée par le biais de parasols et autre matériel aux couleurs de Cap Estival ainsi qu'au travers d'une promotion propre (site Internet, page Facebook, brochures, affiches, ...)

En outre, diverses activités ont permis d'animer les lieux et d'inciter le public à venir flâner en bord de fleuve.

5.6.2. Campagne de promotion "Villes Wallonnes"

Poursuite de cette importante campagne en collaboration avec le Wallonie Belgique Tourisme: mise en place d'actions de communication envers les publics belges, hollandais, français et britannique pour un budget annuel de 500.000 € pour les 5 grandes villes wallonnes (Tournai, Mons, Charleroi, Namur et Liège). Un guide vert Michelin consacré à ces 5 villes a été publié en 2015.

5.6.3. Meuse en fête – Sambre en fête

Tout comme elle l'a fait en 2012, 2013 et 2014 dans le cadre de l'opération "Meuse et Sambre en fête", l'asbl a collaboré avec la Fédération du Tourisme de la Province de Namur dans le cadre de cette importante action, axée sur la promotion de la Meuse et de la Sambre (labellisation d'évènements, publication de brochures, agenda d'activités, mise en place de kakemonos en bords de route et sur les ponts, ...).

A noter qu'en 2015, aucune aide financière n'a été octroyée aux communes dans le but d'organiser l'un ou l'autre évènement en rapport avec la thématique. Le projet a davantage consisté en la mise en place de statues de coqs wallons dans les différentes communes de la province.

5.6.4. Manifestations Promotionnelles

Les nombreuses manifestations namuroises sont autant d'opportunités de faire mieux connaître les richesses de la ville. Le rôle du service est à la fois de les faire connaître à l'extérieur et de profiter de la présence d'un public nouveau pour l'accueillir dignement et l'informer complètement.

Quelques exemples :

- Salon des Antiquaires
- Festival des Arts Forains
- Festival de Namur
- Festival International du Film Francophone
- Fêtes de fin d'année
- Fêtes de Wallonie
- Grand Feu de Bouge
- Journée du Folklore
- Saison culturelle "Théâtre Royal »
- Le Marché de la Poésie
- Estiv'arts

...

